



**Wonderlief**  
Kinderdagverblijf

“ Uw wonder is ons lief ”

## Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid

Kinderdagverblijf Wonderlief Apeldoorn  
Maasstraat 4  
7333 JG Apeldoorn

### Contact

☎ 055 – 303 4138

✉ [info@kdvwonderliefapeldoorn.nl](mailto:info@kdvwonderliefapeldoorn.nl)

[www.kdvwonderliefapeldoorn.nl](http://www.kdvwonderliefapeldoorn.nl)

Versie: 04.2020 (september)

## Inhoudsopgave:

<b>1. Inleiding</b>	<b>3</b>
1.1    Introductie	
<b>2. Missie, visie en doel</b>	<b>4</b>
2.1    Missie	
2.2    Visie	
2.3    Doel	
<b>3. Grote risico's</b>	<b>5</b>
3.1    Fysieke veiligheid	
3.2    Sociale veiligheid	
3.3    Gezondheid	
<b>4. Omgang met kleine risico's</b>	<b>18</b>
<b>5. Risico-inventarisatie</b>	<b>19</b>
<b>6. Thema's uitgelicht</b>	<b>20</b>
6.1    Grensoverschrijdend gedrag	
6.2    Vier-ogen-principe	
6.3    Achterwachting	
<b>7. EHBO regeling</b>	<b>23</b>
<b>8. Beleidscyclus</b>	<b>24</b>
8.1    Beleidscyclus	
8.2    Plan van aanpak	
8.2.1    Welke maatregelen worden genomen?	
8.2.2    Hoe worden maatregelen geëvalueerd?	
<b>9. Communicatie en afstemming intern en extern</b>	<b>25</b>
<b>10. Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (afwegingskader)</b>	<b>26</b>
10.1    De 5 verplichte stappen van de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	
10.2    Het afwegingskader en de werking ervan	
10.3    Sociale kaart	
10.4    Algemene meldnormen in het afwegingskader Basisdocument het afwegingskader in de Meldcode huiselijk geweld en Kindermishandeling	
<b>11. Ondersteuning en melding van klachten</b>	<b>34</b>
<b>Bijlage I</b>	
• Actieplan RIE veiligheid	
• Actieplan RIE gezondheid	
• Protocol Kinderopvang Corona (versie 6 mei 2020)	

## 1. Inleiding

### 1.1 Introductie

In het kader van de Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang (IKK) zijn per 1 januari 2018 onder andere op het gebied van Veiligheid en Gezondheid een aantal maatregelen getroffen.

In dit beleidsplan Veiligheid en Gezondheid van Kinderdagverblijf Wonderlief Apeldoorn (hierna te noemen Kinderdagverblijf Wonderlief of Wonderlief) wordt inzichtelijk gemaakt hoe we op onze locatie werken, met als doel de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving te bieden waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's.

Om tot dit beleidsplan te komen zijn aan de hand van diverse thema's gesprekken gevoerd met medewerkers. Centraal stond hierin of de huidige manier van werken leidt tot een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving. Indien noodzakelijk zijn er maatregelen opgesteld voor verbetering.

De houder van Wonderlief is eindverantwoordelijke voor het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. Een beleid komt in de praktijk echter pas goed tot zijn recht als alle medewerkers zich betrokken voelen en het beleid uitdragen. Daarom zal er tijdens elk teamoverleg een thema, of een onderdeel van een thema, over veiligheid of gezondheid op de agenda staan. Dit om continu in gesprek te blijven over het beleid. Zo blijven we scherp op onze werkwijzen, kunnen we monitoren of genomen maatregelen wel of niet effectief zijn en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt. Dit beleidsplan is dan ook een levendig document met als doel het continue optimaliseren van Veiligheid en Gezondheid binnen Kinderdagverblijf Wonderlief.

## **2. Missie, visie en doel**

### **2.1 Missie**

Onze missie is het opvangen van kinderen in een veilige en gezonde kinderopvang. Dit doen we door:

- Kinderen af te schermen van grote risico's
- Kinderen te leren omgaan met kleinere risico's
- Kinderen uit te dagen en te prikkelen in hun ontwikkeling

### **2.2 Visie**

Kinderdagverblijf Wonderlief vangt kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar in een huiselijke en vertrouwde omgeving op, waarbij de ontwikkelingsgebieden worden geprikkeld en uitgedaagd. Kinderdagverblijf Wonderlief kijkt naar de behoefte van het individu en probeert het aanbod daar op aan te passen. Een veilige en gezonde leef- en speelomgeving vormt de basis van dit geheel.

### **2.3 Doel**

Vanuit de Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang (IKK) dienen wij een beleid te creëren ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen.

De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:

- 1). Het bewustzijn van mogelijke risico's,
- 2). Het voeren van een goed beleid op grote risico's en
- 3). Het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de externe betrokkenen.

Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

### 3. Grote risico's

In dit hoofdstuk beschrijven we de belangrijkste grote risico's die op onze locatie kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen.

We hebben de risico's onderverdeeld in drie categorieën; 1).Fysieke veiligheid, 2).Sociale veiligheid en 3).Gezondheid.

Per categorie hebben we de belangrijkste risico's benoemd met de daarbij behorende maatregelen die zijn of worden genomen om het risico tot het minimum te beperken.

Voor de overige risico's waarvoor we maatregelen nemen verwijzen we naar bijlage I waarin de complete risico-inventarisatie is opgenomen die in januari 2020 is uitgevoerd.

#### 3.1 Fysieke Veiligheid

Ten aanzien van fysieke veiligheid heeft Wonderlief de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

- Vallen van hoogte  
Genomen maatregelen zijn:
  - Kinderen kunnen niet zelfstandig klimmen op dergelijke hoogte waarbij het risico groot is dat het kind letsel kan oplopen
  - Wanneer een kind zich op een hoogte bevindt waarbij kans op letsel groot is, is te allen tijde een pedagogisch medewerker aanwezig, bijvoorbeeld aan de aankleedtafel of voor de duoslaper. Er zijn trappen aanwezig die ervoor zorgen dat kinderen zelfstandig kunnen op- en afklimmen in het bijzijn van een pedagogisch medewerker,
- Verstikking  
Genomen maatregelen zijn:
  - Er is afgesproken dat er geen (kleine) voorwerpen rondslingeren in de speel- en slaapruijnte. Hier wordt regelmatig op gecontroleerd.
  - Bij het voeden is er altijd een pedagogisch medewerker aanwezig.
  - Alle pedagogisch medewerkers zijn in het bezit van een gecertificeerde EHaK (Eerste Hulp aan Kinderen) en EHBO (Eerste Hulp Bij Ongelukken) diploma volgens de richtlijnen van Het Oranje Kruis.
- Vergiftiging  
Genomen maatregelen zijn:
  - Schadelijke middelen worden te allen tijde buiten het bereik van kinderen gehouden en veilig opgeborgen.
  - Alle pedagogisch medewerkers zijn in het bezit van een gecertificeerde EHaK (Eerste Hulp aan Kinderen) en EHBO (Eerste Hulp Bij Ongelukken) diploma volgens de richtlijnen van Het Oranje Kruis.
- Verbranding  
Genomen maatregelen zijn:
  - Apparaten die warmte afgeven, zoals een waterkoker staat hoog en is ontoereikend voor kinderen.
  - Radiatoren welke aanstaan zijn voorzien van een ombouw. Radiatoren zonder ombouw staan niet aan.
  - Alle pedagogisch medewerkers zijn in het bezit van een gecertificeerde EHaK (Eerste Hulp aan Kinderen) en EHBO (Eerste Hulp Bij Ongelukken) diploma volgens de richtlijnen van Het Oranje Kruis.
- Verdrinking  
Genomen maatregelen zijn:
  - Er is geen verdrinkingsgevaar, daar er geen bad(kuip) aanwezig is.

### 3.2 Sociale veiligheid

Ten aanzien van sociale veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

- Grensoverschrijdend gedrag  
Genomen maatregelen zijn:
  - De meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling wordt periodiek gelezen en besproken door en met de pedagogisch medewerkers (stappenplan bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling)

#### Stap 1: In kaart brengen van signalen

Wanneer er signalen zijn dat een kind of meerdere kinderen seksueel grensoverschrijdend gedrag hebben vertoond en dat een ander kind hier mee geconfronteerd is of slachtoffer van is geworden, is het belangrijk dat deze signalen in kaart worden gebracht en goed geïnterpreteerd worden. Soms zal iets vrij duidelijk zijn aan te merken als ontoelaatbare handeling, maar vaker zal het gaan om minder duidelijke signalen die niet direct te duiden zijn.

Het is belangrijk om deze signalen serieus te nemen. De beroepskrachten kunnen met elkaar onderzoeken wat zij bij de kinderen merken. Door met collega's te overleggen en van gedachten te wisselen, kan een signaal beter worden beoordeeld. De volgende acties kunnen helpen de signalen te onderbouwen:

- Raadpleeg de signalenlijst uit de handleiding van de meldcode
- Bespreek de signalen met collega's of leidinggevende.
- Vraag een gesprek aan met de leidinggevende.

Leg de mogelijke signalen vast in het kinddossier. Wanneer de beroepskracht twijfelt of concludeert of er sprake is van grensoverschrijdend gedrag, dan is het belangrijk hier melding van te maken bij de leidinggevende conform stap 2.

#### Stap 2: Melden van het gedrag

Wanneer de beroepskracht signalen heeft dat een kind of meerdere kinderen seksueel grensoverschrijdend gedrag hebben vertoond en dat een ander kind hiermee geconfronteerd is of slachtoffer van is geworden, dan is het belangrijk dit te melden bij de leidinggevende.

De ouders van de kinderen die het gedrag vertonen of ermee zijn geconfronteerd moeten op de hoogte worden gebracht.

Het is belangrijk dat de kinderopvangorganisatie alles goed registreert in een kinddossier. Alle gegevens die te maken hebben met het signaleren en handelen, dienen schriftelijk te worden vastgelegd.

#### Stap 3: Beoordelen ernst van het gedrag

De leidinggevende is in overleg met de directie verantwoordelijk voor een eerste beoordeling van de voorgelegde situatie. Daarbij zal in het algemeen de beroepskracht die het gedrag heeft gemeld, gehoord worden en eventueel collega's. Ook Veilig Thuis, CJG, ZAT of de GGD kan hiervoor worden ingeschakeld. Hierbij wordt de ernst van het gedrag bepaald.

Wanneer wordt geconstateerd dat er geen sprake is van leeftijdsadequaat gezond gedrag, wordt gecategoriseerd hoe ernstig het gedrag is. Bij alle vormen van seksueel grensoverschrijdend gedrag dienen de ouders van zowel het kind dat het gedrag vertoont als het kind dat met het gedrag is

geconfronteerd, te worden geïnformeerd. Daarnaast dient bij alle vormen gekeken te worden of het seksueel overschrijdende gedrag een signaal is van onderliggende problematiek.

Er kan geconstateerd worden dat er sprake is van:

- licht seksueel grensoverschrijdend gedrag;
- matig seksueel grensoverschrijdend gedrag;
- ernstig seksueel grensoverschrijdend gedrag.

*Licht seksueel grensoverschrijdend gedrag* kan worden gezien als een noodzakelijke stap om normen en waarden te leren kennen en zal bij veel kinderen op bepaalde momenten in de ontwikkeling voorkomen. Het is nodig dat de beroepskracht dit gedrag begrenst, hierop reageert en bespreekt met ouders.

*Matig seksueel grensoverschrijdend gedrag* is ontoelaatbaar; het is belangrijk om een duidelijk verbod in te stellen. Aan het kind moet uitgelegd worden dat dit gedrag niet mag en er moet worden uitgelegd waarom dit niet mag. De betrokken kinderen kunnen in de groep geobserveerd worden. Belangrijk is dat er met de kinderen gecommuniceerd blijft worden en dat ouders actief betrokken worden. De leidinggevende overlegt met Veilig Thuis of een gedragswetenschapper of externe hulpverlening of advies noodzakelijk is.

*Ernstig seksueel grensoverschrijdend gedrag* vereist dat er direct wordt ingegrepen. Er moeten maatregelen genomen worden die kunnen garanderen dat het gedrag niet meer kan voorvallen. De directie dient ingelicht te worden om verdere stappen te kunnen ondernemen, ook omdat de directie eindverantwoordelijk is voor alle interne en externe communicatie. Bij ernstig seksueel grensoverschrijdend gedrag dient stap 4 te worden ingezet.

Ook voor deze stap geldt, dat alle signalen en stappen goed vastgelegd worden in het kinddossier.

#### Stap 4: Maatregelen nemen

De directie bepaalt welke maatregelen genomen moeten worden wanneer er sprake is van ernstig seksueel grensoverschrijdend gedrag.

De volgende maatregelen kunnen worden genomen:

- a. Het instellen van een intern onderzoek. Het is belangrijk nauw samen te werken met expertorganisaties zoals Veilig Thuis, het zorgadviesteam en de GGD. Bij ernstige zaken is het aan te bevelen een onderzoeksteam te vormen waar vertegenwoordigers van de kinderopvangorganisatie en externe deskundigen deel van kunnen uitmaken. Dit onderzoeksteam kan het incident onderzoeken en de directie advies geven hoe te handelen. Het aanleggen van een draaiboek kan structuur bieden bij de uitvoer van het onderzoek. In de handleiding staan handvatten voor het aanleggen van een draaiboek (hoofdstuk 8.5).
- b. Het regelen van ondersteuning van het kind en ouders.
- c. Aanbieden van excuses voor falend toezicht/onveilige situatie vanuit de kinderopvang. Hierbij wordt tevens aangegeven dat onderzocht wordt hoe verbeteringen binnen de kinderopvangorganisatie kunnen worden doorgevoerd om mogelijke herhaling te voorkomen.

- d. Aanbieden van opvang en professionele hulp voor alle kinderen en hun ouders die op welke wijze dan ook betrokken zijn geweest bij het grensoverschrijdende seksuele gedrag. Emotionele begeleiding van de direct betrokken ouders is noodzakelijk.
- e. Indien een kind seksueel grensoverschrijdende handelingen heeft uitgevoerd bij een ander kind dan is het belangrijk gesprekken te voeren met beide partijen ouders en gezamenlijk te komen tot oplossingen. Creëer van beide partijen ouders 'bezorgde ouders' en zoek naar een gezamenlijk belang. De kinderopvangorganisatie vertegenwoordigt de belangen van alle kinderen. Dat kan betekenen dat de kinderopvangorganisatie beslissingen neemt die één van beide partijen niet zint. De kinderopvangorganisatie kan tegen het volgende dilemma oplopen: gaat een kind van de kinderopvang af of niet? En is dat op basis van een besluit van de kinderopvangorganisatie of van de ouders (opzeggen plaatsingsovereenkomst)? Belangrijk is de ouders altijd te informeren over de gemaakte keuze en deze te beargumenteren.
- f. Afscherming van het kind dat het grensoverschrijdende gedrag heeft vertoond.

De leidinggevende en/of directeur draagt zorg voor een zorgvuldige procedure en registreert dit in het betreffende dossier.

#### Stap 5: Handelen

De beoordeling van het incident en het advies uit het (eventuele) interne onderzoek kunnen leiden tot verschillende uitkomsten. Afhankelijk van deze uitkomsten heeft de directie verschillende mogelijkheden om te handelen richting het kind dat het seksueel grensoverschrijdende gedrag heeft vertoond.

- a. Het kind blijft op de groep;
  - b. Het kind gaat naar een andere groep, andere locatie of andere kinderopvangorganisatie;
  - c. Het inzetten van hulp;
  - d. Melding bij Veilig Thuis.
- a. *Het kind blijft op de groep*  
Wanneer de directie constateert dat op grond van het verrichte onderzoek geen aanleiding is aan te nemen dat het gedrag zich zal herhalen of dat de aanwezigheid van het kind bedreigend is voor andere kinderen kan, in overleg met betrokken ouders, besloten worden het kind binnen de betreffende groep van de kinderopvangorganisatie te laten.
- b. *Het kind gaat naar een andere groep of kinderopvangorganisatie*  
De directie kan besluiten dat het in het belang is van het kind en/of de kinderen die met het gedrag geconfronteerd zijn, dat het kind naar een andere groep binnen de betreffende kinderopvangorganisatie, naar een andere locatie of naar een geheel andere kinderopvangorganisatie gaat. De directie kan hierin de ouders adviseren en eventueel contact opnemen met een andere kinderopvangorganisatie. Ook kunnen ouders zelf de conclusie trekken dat hun kind naar een andere locatie of kinderopvangorganisatie gaat.



c. *Het inzetten van hulp*

Met advies van Veilig Thuis en in overleg met de ouders kan hulpverlening voor het kind worden ingezet.

d. *Melding bij Veilig Thuis*

De directie doet een melding bij Veilig Thuis. Het gedrag van het kind kan namelijk ook op andere problematiek wijzen.

Stap 6: Nazorg bieden en evalueren

Aanbevolen wordt het personeel persoonlijk te informeren. Daarnaast kunnen alle betrokkenen zo spoedig mogelijk over het seksueel overschrijdende gedrag op de hoogte worden gebracht middels een brief of een gezamenlijke (ouder)bijeenkomst. De directeur is verantwoordelijk voor de nazorg en de evaluatie.

Er kan informatie worden gegeven over de concrete maatregelen die getroffen zijn ten aanzien van het kind of de kinderen die met het gedrag geconfronteerd werden. Ook kan aangegeven worden welke concrete maatregelen er ten aanzien van het kind dat het gedrag vertoonde genomen zijn en het verdere verloop van het onderzoek.

Als bij een kinderopvangorganisatie een incident plaatsvindt, is er een kans dat ook de media hiervan op de hoogte raken. Het is verstandig van tevoren zorgvuldig te overwegen hoe hiermee wordt omgegaan.

Het is belangrijk het gehele proces en de verschillende stappen te evalueren.

- De directeur evalueert met beroepskrachten en eventueel andere betrokkenen wat er is gebeurd en de procedures die zijn gevolgd.
  - Zo nodig wordt de zaak ook doorgesproken met andere betrokkenen.
  - Zo nodig worden verbeteringen in afspraken en/of procedures aangebracht.
  - Geanonimiseerde gegevens met betrekking tot het seksueel grensoverschrijdend gedrag worden geregistreerd. Deze gegevens worden door de directie op een centraal punt bewaard.
- **Kindermishandeling**  
Genomen maatregelen zijn:
- De meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling wordt periodiek gelezen en besproken door en met de pedagogisch medewerkers (stappenplan bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling)

Stap 1: In kaart brengen van signalen

De beroepskracht brengt de signalen die een vermoeden van huiselijk geweld of kindermishandeling bevestigen of juist ontkrachten in kaart en legt deze vast. De beroepskracht legt ook de contacten over de signalen vast, evenals de stappen die worden gezet en de besluiten die worden genomen.

Bij vroegsignalering worden signalen gezien die duiden op een zorgelijke of mogelijk bedreigde ontwikkeling. Zelden zullen deze signalen direct duidelijkheid geven over de oorzaak zoals huiselijk geweld of kindermishandeling. Het is daarom verstandig uit te gaan van de signalen die de beroepskracht bij het kind of in de interactie tussen ouder en kind waarneemt. Bij het signaleren van huiselijk geweld of kindermishandeling kan gebruik gemaakt worden van de signalenlijsten (bijlage 1 en 2) en de observatielijst (bijlage 4) uit de handleiding.

Het is gebruikelijk om in deze fase in gesprek te gaan met de ouder tijdens haal- en brengmomenten, tijdens een tien-minutengesprek of op een ander gepland moment. Hierbij gaat het vooral om het benoemen van feitelijkheden en zaken die opvallen. Daarnaast kan het kind in de groep geobserveerd worden en de ouder met het kind tijdens contactmomenten.

Alle signalen dienen te worden verzameld waardoor het duidelijker wordt welke zorgen er zijn en of deze zorgen gegrond zijn. De beroepskracht vraagt de aandachtsfunctionaris om te helpen bij het onderbouwen van de signalen.

Het is belangrijk dat de kinderopvangorganisatie alles goed registreert. Alle gegevens die te maken hebben met het signaleren en handelen dienen schriftelijk te worden vastgelegd. Gespreksverslagen kunnen door betrokkenen worden ondertekend. Er kan hiervoor een kinddossier aangelegd worden, dat in een gesloten kast (met slot) of digitaal (met wachtwoord) wordt bewaard. Dit vanwege de privacygevoelige gegevens die worden verzameld.

#### Stap 2: Collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van Veilig Thuis of een deskundige op het gebied van letselduiding

De beroepskracht bespreekt de signalen met de aandachtsfunctionaris. Het wordt aanbevolen om advies aan Veilig Thuis of een deskundige op het gebied van letselduiding te vragen. Dit is een taak voor de aandachtsfunctionaris.

Consultatie is - afhankelijk van de interne afspraken van de kinderopvangorganisatie - mogelijk met de volgende interne collega's: de leidinggevende, de bemiddelingswerker (van het gastouderbureau), de gedragswetenschapper, de aandachtsfunctionaris of een collega uit dezelfde groep. Extern is consult mogelijk met de jeugdverpleegkundige of jeugdarts van het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) of de GGD. Indien de kinderopvangorganisatie deelneemt aan het zorgadviesteam (ZAT) is het ook mogelijk om het kind binnen dit team te bespreken. Tevens kan gebruik worden gemaakt van samenwerking met het Centrum voor Jeugd en Gezin.

#### *Consult bij Veilig Thuis of deskundige op het gebied van letselduiding*

Indien de aandachtsfunctionaris of bemiddelingsmedewerker ook maar enige twijfel heeft over de oorzaak van de situatie en/of eventuele mogelijke onveiligheid bij het kind, kan advies worden gevraagd bij Veilig Thuis of een deskundige op het gebied van letselduiding. Veilig Thuis kan een eerste weging maken of het terecht is dat er zorgen zijn over deze situatie en of er mogelijk sprake kan zijn van huiselijk geweld of kindermishandeling. Een deskundige op het gebied van letselduiding kan worden ingezet ter duiding van letsels waarbij een vermoeden van huiselijk geweld of kindermishandeling speelt. Zorgvuldig handelen vereist dat de aandachtsfunctionaris of bemiddelingsmedewerker bij elk vermoeden nagaat of hij advies vraagt bij Veilig Thuis of een deskundige op het gebied van letselduiding

#### *Consult bij zorgadviesteam*

Voor het bespreken in het zorgadviesteam wordt een intakegesprek met de ouders en/of aandachtsfunctionaris of bemiddelingsmedewerker door het maatschappelijk werk of een ander lid van het zorgadviesteam gevoerd. Door de ouder continu te betrekken en in overleg te treden, is de kans groter dat de ouder gemotiveerd is om de situatie te verbeteren en/of hulp te aanvaarden.

Om het kind 'open' (niet anoniem) te bespreken in het zorgadviesteam en met andere externe deskundigen is schriftelijke toestemming van de ouder vereist. Indien de aandachtsfunctionaris in het contact transparant en integer is, is de kans groot dat over deze zaken een open gesprek mogelijk is. In de meeste gevallen wordt toestemming door de ouder gegeven. Gespreksvaardigheid om in

gesprek te gaan over zorgen en het vragen om toestemming van de ouder is een specifieke deskundigheid en kan door middel van scholing worden aangeleerd. Ook kan de aandachtsfunctionaris of bemiddelingsmedewerker advies krijgen van Veilig Thuis of het zorgadviesteam over het in gesprek gaan met de ouder.

Indien de ouder weigert, is dit een zorgelijk signaal en moet het worden meegenomen in de weging (stap 4). Het kind kan overigens anoniem worden besproken wanneer de ouder geen toestemming heeft gegeven, maar dit verdient niet de voorkeur vanwege de eventuele vervolgtacties. Meer informatie over samenwerking met andere organisaties is te vinden in hoofdstuk 7 van de handleiding.

### *Noodsituaties*

Bij signalen die wijzen op acuut en zodanig ernstig geweld dat het kind of een gezinslid onmiddellijk moet worden beschermd, kan meteen contact worden opgenomen met Veilig Thuis. Veilig Thuis maakt dan een inschatting van de ernst van de situatie. Voor noodsituaties is Veilig Thuis 24 uur per dag bereikbaar. In zeer ernstig dreigende situaties kan Veilig Thuis een melding overdragen aan de Raad voor de Kinderbescherming. Bijvoorbeeld als een kind met verwondingen naar het ziekenhuis moet en de ouders willen het niet meegeven of weghalen uit het ziekenhuis. In een dergelijke situatie kan er heel snel een voorlopige ondertoezichtstelling worden gevraagd zodat de ouders (tijdelijk) het gezag niet hebben over hun kind.

In noodsituaties kan overigens ook contact gezocht worden met de crisisdienst van Bureau Jeugdzorg en/of de politie gevraagd worden om hulp te bieden. In de handleiding bevindt zich een algemeen overzicht van websites en adressen (zie bijlage 5) van instanties en organisaties waar de beroepskracht terecht kan voor ondersteuning en advies. In deze meldcode is een sociale kaart opgenomen die de kinderopvangorganisatie kan invullen met gegevens uit de eigen regio (zie onderdeel V).

Het is belangrijk dat de kinderopvangorganisatie alles goed registreert. Alle gegevens die te maken hebben met het signaleren en handelen dienen schriftelijk te worden vastgelegd.

### *Stap 3: Gesprek met de ouder (en indien mogelijk met het kind)*

De aandachtsfunctionaris of bemiddelingsmedewerker bespreekt de signalen met de ouders, en indien mogelijk met het kind (eventueel samen met leidinggevende). De kinderopvangorganisatie kan er echter ook voor kiezen dat het gesprek door de beroepskracht wordt gevoerd, eventueel samen met aandachtsfunctionaris of bemiddelingsmedewerker of leidinggevende. In die gevallen wordt het gesprek altijd voorbereid met de aandachtsfunctionaris. Ook kan tijdens de voorbereiding ondersteuning worden gevraagd aan Veilig Thuis.

Voor het gesprek met de ouders (en eventueel het kind) kunnen de volgende stappen worden gevolgd:

1. Leg de ouders (en eventueel het kind) het doel uit van het gesprek;
2. Beschrijf de feiten die zijn vastgesteld en de waarnemingen die zijn gedaan, geef daarbij geen waardeoordeel of eigen interpretatie;
3. Nodig de ouders uit om een reactie hierop te geven;
4. Kom pas na deze reactie zo nodig en zo mogelijk met een interpretatie van hetgeen er is gezien, gehoord en/of waargenomen;
5. Leg het gesprek vast en laat het indien mogelijk ondertekenen door alle betrokkenen.

In de meeste gevallen is het onduidelijk wat de oorzaken zijn van de signalen. Door ouders te informeren en informatie uit te wisselen over de ontwikkeling van hun kind, kunnen zorgen verduidelijkt, ontkracht

of bekrachtigd worden. Nodig de ouders expliciet uit tot het geven van hun mening en vraag door over kindgerelateerde onderwerpen in de thuissituatie. Herkent de ouder de situatie? Hoe gedraagt het kind zich thuis? Hoe reageren de ouders daarop? Hoe gaat het opvoeden thuis? Hoe reageert het kind hierop? Hoe is de ontwikkeling van het kind tot nu toe verlopen? Wat vinden de ouders daarvan? Hoe ervaren de ouders de opvoeding en hun rol als ouders?

Indien de ouders de zorgen herkennen, kan een begin worden gemaakt met het onderzoeken van kansen en oplossingen. Ouders moeten vaak eerst gemotiveerd worden zodat de zorgen over hun kind gedeeld kunnen worden. Het helpt dan om ouders meer informatie te geven over de ontwikkeling van het kind en de effecten voor het kind in de huidige situatie. Pas als ouders niet te motiveren zijn en de zorgen blijven ontkennen is het raadzaam Veilig Thuis om advies te vragen en een melding te overwegen.

Indien besloten wordt om ook met het kind zelf te spreken, is het van belang dat het kind zich veilig genoeg voelt om het gesprek te voeren. Maak hierbij de afweging of het in het belang van het kind zelf is om dit gesprek te voeren. Hierover kan ook advies worden gevraagd aan Veilig Thuis. Beloof tijdens een dergelijk gesprek nooit geheimhouding, maar geef wel aan dat de signalen serieus afgewogen zullen worden. Belangrijk is ook dat het kind niet wordt ondervraagd, maar dat het kind met name de ruimte wordt gegeven om zijn verhaal te vertellen. Zie ook de tips voor gesprekken met kinderen in hoofdstuk 6.1 van de handleiding.

Het is belangrijk dat de kinderopvangorganisatie alles goed registreert. Alle gegevens die te maken hebben met het signaleren en handelen dienen schriftelijk te worden vastgelegd.

#### Stap 4: Weeg aard en ernst van het huiselijk geweld of kindermishandeling en bij twijfel altijd raadplegen van Veilig Thuis

De aandachtsfunctionaris of bemiddelingsmedewerker weegt op basis van de signalen, van het (extern) ingewonnen advies en van het gesprek met de ouders het risico op huiselijk geweld of kindermishandeling al dan niet in overleg met leidinggevende.

Daarnaast wordt de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling gewogen. Ook moet er altijd overwogen worden of er naar de politie moet worden gegaan. Tenslotte zijn kindermishandeling en huiselijk geweld strafbare feiten.

Voor de weging is het van belang dat de aandachtsfunctionaris in het dossier de signalen, de gesprekken en de stappen beschrijft en vastlegt die al gezet zijn.

Daarnaast zijn voor de weging de volgende factoren van belang:

- de leeftijd van het slachtoffer;
- de aard van het geweld;
- de mate van afhankelijkheid;
- de duur van het geweld;
- de verwachting over de schade die wordt aangericht;
- de mate van isolement waarin het geweld zich afspeelt.

Een weging is altijd persoonlijk, er zijn geen vaste richtlijnen voor. Omdat elke situatie uniek is, is hier geen standaard voor. Wanneer twijfel blijft bestaan over een vermoeden van huiselijk geweld of kindermishandeling, is het verplicht om Veilig Thuis te raadplegen.

Veilig Thuis kan helpen een risicotaxatie uit te voeren en kan helpen bepalen of het verstandig is zelf hulp te organiseren of een melding te doen. Dit is ook van toepassing als het om mogelijk eer

gerelateerd geweld gaat. Zo mogelijk kan ook het Landelijk Expertise Centrum Eer gerelateerd Geweld (LEC EGG) van de politie om advies worden gevraagd.

In bijlage 5 van de handleiding staat een algemeen overzicht van websites en adressen van instanties en organisaties waar de beroepskracht terecht kan voor ondersteuning en advies. De kinderopvangorganisatie dient zelf de sociale kaart uit deze meldcode aan te passen en in te vullen met de instanties en organisaties die werkzaam zijn binnen betreffende regio (zie onderdeel V). Het is belangrijk dat de kinderopvangorganisatie alles goed registreert. Alle gegevens die te maken hebben met het signaleren en handelen dienen schriftelijk te worden vastgelegd.

### Stap 5: Beslissen: zelf hulp organiseren of melden

#### *Stap 5a: Hulp organiseren en effecten volgen*

Als op basis van de afweging in stap 4 genoeg gronden zijn dat het kind en zijn gezin redelijkerwijs *voldoende* tegen het risico op huiselijk geweld of op kindermishandeling beschermd kunnen worden:

- *bespreek* met de ouders;
- *organiseer* dan de noodzakelijke hulp;
- *volg* de effecten van deze hulp en
- *doe* alsnog een *melding* als er signalen zijn dat het huiselijk geweld of de kindermishandeling niet stopt, of opnieuw begint.

Dit is de verantwoordelijkheid van de aandachtsfunctionaris al dan niet in overleg met de leidinggevende en/of directie.

Als de kinderopvangorganisatie gebruik heeft gemaakt van het zorgadviesteam, kan het zorgadviesteam verdere actie coördineren. Het zorgadviesteam bespreekt de hulpvraag van kinderopvangorganisatie en ouders, beoordeelt de hulpvraag, stelt een aanpak vast, geeft handelingsadviezen voor de beroepskracht en adviseert over verdere hulp. Ook het CJG kan worden geraadpleegd en hierin adviseren.

De aandachtsfunctionaris binnen de kinderopvangorganisatie bespreekt met de ouders de uitkomst van de bespreking met het CJG of zorgadviesteam. Met de ouders kan gesproken worden over verder te nemen stappen voor hulpverlening voor het kind en/of de ouders. Hierbij is het belangrijk om informatie te geven over de hulpverlenende instanties en of er hiervoor een indicatie nodig is van bijvoorbeeld Bureau Jeugdzorg. De ouders kunnen op deze manier worden doorverwezen. Belangrijk is om bij de ouders en de instantie te informeren of zij ook daadwerkelijk naar de verwijzende instantie zijn gegaan. Leg de gesprekken vast en laat indien mogelijk ouders het gespreksverslag ondertekenen.

Indien er voor een van voorgaande stappen ondersteuning nodig is, dan kan dit gevraagd worden bij Veilig Thuis, CJG of zorgadviesteam. De kinderopvangorganisatie kan in het eigen team afspraken maken over de begeleidings- en zorgbehoeften van het kind. De uitkomst van deze teambespreking wordt vastgelegd en met de ouders besproken.

Het is belangrijk dat de kinderopvangorganisatie alles goed registreert. Alle gegevens die te maken hebben met het signaleren en handelen dienen schriftelijk te worden vastgelegd.

### Stap 5b: Melden en bespreken met ouders

Kan het kind of kunnen de ouders *niet voldoende* tegen het risico op huiselijk geweld of kindermishandeling beschermd worden, of *is er twijfel* of de kinderopvangorganisatie hiertegen voldoende bescherming kan bieden:

- *meld* het vermoeden bij Veilig Thuis en;
- *sluit* bij de melding zoveel mogelijk aan bij feiten en gebeurtenissen en geef duidelijk aan indien de informatie die gemeld wordt (ook) van anderen afkomstig is;
- *overleg* bij de melding met Veilig Thuis wat er *na* de melding, binnen de grenzen van de gebruikelijke werkzaamheden, *gedaan kan worden om* het kind, de ouders en mogelijke gezinsleden tegen het risico op huiselijk geweld of op mishandeling te beschermen;
- *Monitor hierbij of ouder en kind hulp krijgen*;
- Registreer.

Dit is de verantwoordelijkheid van de aandachtsfunctionaris al dan niet in overleg met de leidinggevende en/of directie.

Bespreek de melding vooraf met de ouders. Leg uit waarom de kinderopvangorganisatie van plan is deze melding te gaan doen en wat het doel daarvan is. Blijf in het gesprek bij de feiten en constatering en voorkom interpretaties of waardeoordelen.

1. Vraag de ouders uitdrukkelijk om een reactie;
2. In geval van bezwaren van de ouders, overleg op welke wijze er tegemoet kan worden gekomen aan deze bezwaren en leg dit in het document vast;
3. Is dat niet mogelijk, weeg de bezwaren dan af tegen de noodzaak om het kind, de ouders en/of mogelijke gezinsleden te beschermen tegen het geweld of de kindermishandeling. Betrek in alle afwegingen de aard en de ernst van het geweld en de noodzaak om het kind, de ouders en/of mogelijke gezinsleden door het doen van een melding daartegen te beschermen;
4. Doe een melding indien naar het oordeel van de kinderopvangorganisatie de bescherming van de ouder of zijn gezinslid de doorslag moet geven.

Van contacten met de ouders over de melding kan worden afgezien:

- als de veiligheid van het kind, één van de ouders, die van de beroepskracht of gastouder zelf, en/of die van een ander in het geding is; of
- als er goede redenen zijn om te veronderstellen dat de ouders daardoor het contact met de kinderopvangorganisatie zal verbreken.

Indien na enige periode onvoldoende verbetering zichtbaar is, is het van belang opnieuw contact op te nemen met Veilig Thuis en eventueel opnieuw een melding te doen. Veilig Thuis adviseert, indien nodig, meerdere keren contact op te nemen indien er onvoldoende verbetering of verslechtering te zien is.

### *Inspanningen na de melding*

Een melding is geen eindpunt. Als de kinderopvangorganisatie een melding doet, geeft het stappenplan daarom aan dat de aandachtsfunctionaris in zijn contact met Veilig Thuis ook bespreekt wat hij zelf, na zijn melding, binnen de grenzen van zijn gebruikelijke taakuitoefening kan doen om het kind of zijn gezinsleden te beschermen en te ondersteunen. Dit is uitdrukkelijk in stap 5 bij de melding opgenomen om duidelijk te maken dat de betrokkenheid van de beroepskracht bij het kind en ouders en mogelijke gezinsleden na de melding niet ophoudt. Van hem wordt verwacht dat hij, naar de mate van zijn mogelijkheden, het kind blijft ondersteunen en beschermen. Uiteraard gebeurt dit in overleg met Veilig Thuis om zo tot een gemeenschappelijke aanpak te komen.

Veilig Thuis houdt degene die de melding heeft gedaan op de hoogte van de uitkomsten van het onderzoek en van de acties die in gang worden gezet.

Wanneer er sprake is van (een vermoeden van) kindermishandeling in de thuissituatie van één van de kinderen van de kinderopvangorganisatie kan dit ook impact hebben op de (andere) beroepskrachten en andere kinderen. Het is belangrijk dat de betreffende kinderopvangorganisatie hier aandacht aan besteedt, bijvoorbeeld in teamoverleggen of tijdens intervisie.

### *Interne evaluatie*

Het is belangrijk dat de toepassing van de meldcode systematisch geëvalueerd wordt. Dit kan de aandachtsfunctionaris, leidinggevende en/of directie op zich nemen. Aangeraden wordt dat de uitvoering van de evaluatie door een ander wordt gedaan dan degene die actief binnen het proces zelf is geweest.

Zo nodig worden verbeteringen in afspraken en/of procedures aangebracht.

Geanonimiseerde gegevens met betrekking tot het vermoeden van kindermishandeling worden geregistreerd. Deze gegevens worden door de directie op een centraal punt bewaard. De gegevens worden geregistreerd en bewaard om bijvoorbeeld in kaart te kunnen brengen hoe vaak vermoedens van kindermishandeling binnen de gehele kinderopvangorganisatie voorkomen en op welke wijze daarmee wordt omgegaan.

Het is belangrijk dat de kinderopvangorganisatie alles goed registreert. Alle gegevens die te maken hebben met het signaleren en handelen dienen schriftelijk te worden vastgelegd.

#### ➤ Vermissing

Bij vermissing moet er gezorgd worden dat er gestructureerd en adequaat gehandeld wordt. Dit kan:

- tijdens het buitenspelen aangrenzend aan de locatie,
- tijdens buitenspelen op een niet aangrenzende buiten speel locatie
- tijdens kleine uitstapjes in de buurt
- tijdens grote uitstapjes

Belang is om te zorgen voor gestructureerde stappen, zodat het vermiste kind zo snel mogelijk weer gelokaliseerd is, of indien dat niet gebeurt, de politie ingelicht kan worden.

Er wordt in 5 stappen toegewerkt naar het lokaliseren van het kind; lukt dat niet, dan volgt melding bij de politie en worden ouders geïnformeerd.

Stap 1

Waarschuw de collega's. Blijf hierbij rustig en voorkom paniek onder de kinderen.

Stap 2

Controleer de directe omgeving waar het kind vermist is geraakt. Indien van toepassing, controleer de meest voor de hand liggende route terug naar het kindercentrum.

Stap 3

Beslis hoeveel en welke medewerkers er gaan zoeken en hoeveel er bij de groep blijven. Alle medewerkers die gaan zoeken (eventueel op fiets) nemen hun mobiel mee en zetten deze aan. Indien er meerdere medewerkers buiten gaan zoeken, gaan zij elk een andere richting op. De medewerkers die bij de groep blijven lichten de (assistent) leidinggevende in.

Afspraak: na 10 minuten zoeken is iedereen weer terug op de locatie. Tijdens uitstapjes blijft er tenminste 1 medewerker bij de rest van de groep terwijl de andere medewerkers zoeken. Spreek ook hier af dat de zoekende medewerkers na 10 minuten terugkeren naar de rest van de groep.

Indien het kind gevonden is: Informeer alle medewerkers en (assistent) leidinggevende direct.

Stap 4

Indien het kind niet gevonden is wordt de politie binnen 15 minuten na de vermissing gebeld door de leidinggevende. Zorg voor een duidelijk signalement/digitale foto.

Stap 5

Gelijktijdig aan het informeren van de politie worden ook de ouders van het betreffende kind geïnformeerd.



### 3.3 Gezondheid

Ten aanzien van gezondheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

- Gastro enteritis (bijvoorbeeld diarree door onhygiënisch werken bij luier verschonen = kruisbesmetting)
- Voedselinfectie of voedsel vergiftiging
- Infectie via water (legionella)
- Huidinfectie (bijvoorbeeld krentenbaard)
- Luchtweginfectie (bijvoorbeeld RS virus)

Verspreiding van en besmetting met deze gezondheidsrisico's voorkomen we op de volgende manieren

- Verspreiding via de lucht:
  - Hoest- nies discipline, ventileren en luchten
- Verspreiding via de handen:
  - Handhygiëne op de juiste momenten en juiste manier
  - Persoonlijke hygiëne zoals kleding, nagels en sieraden, handschoenen
- Via voedsel en water:
  - Voedsel/water hygiëne en voedsel- /waterveiligheid
- Via oppervlakken
  - Goede, grondige schoonmaak

#### 4. Omgang met kleine risico's

Onze missie is onze kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang te bieden. Hierbij willen we ongelukken of ziekte als gevolg van bijvoorbeeld niet schoon of ondeugdelijk speelgoed voorkomen. Maar met overbescherming doen we de kinderen uiteindelijk ook geen goed. Daarom beschermen we de kinderen tegen grote risico's.

Een bult, een schaafwond of iets dergelijks kan gebeuren. Sterker nog, er zit ook een positieve kant aan:

- Het heeft een positieve invloed op de motorische vaardigheden
- Het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen
- Het vergroot sociale vaardigheden

Bewegingen die veel voorkomen bij risicovol spelen, zoals slingeren, klimmen, rollen, hangen en glijden, zijn niet alleen leuk voor kinderen, maar ook van essentieel belang voor hun motorische vaardigheden, balans, coördinatie, en lichaamsbewustzijn.

Daarom aanvaarden wij bij Wonderlief de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan.

Om risicovolle speelsituaties veilig te houden moeten kinderen zich daarom tijdens speelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken.

Daarnaast zijn er afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en gereedschap, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik letsel kan ontstaan.

Om gezondheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen zijn daarom goede afspraken met kinderen noodzakelijk. Voorbeelden van afspraken die met kinderen zijn gemaakt zijn het wassen van de handen na toiletbezoek of het houden van een elleboog voor de mond tijdens niezen of hoesten.

Ook leren de jonge kinderen dat ze niet met de afvalcontainer mogen spelen, maar wel zelf hun luiers weg mogen gooien.

De exacte afspraken die zijn gemaakt met kinderen zijn terug te vinden in de risico-inventarisatie in bijlage I. De afspraken worden regelmatig met de kinderen besproken en herhaald. Bijvoorbeeld voorafgaand aan een activiteit of spel, voorafgaand aan een verschoningsmoment of in periodes dat veel kinderen en medewerkers verkouden zijn.

## 5. Risico-inventarisatie

In januari 2020 hebben we de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid uitgevoerd. Aan de hand van deze inventarisatie hebben we de risico's op onze locatie in kaart gebracht. De grote risico's zijn reeds beschreven in hoofdstuk 3.

In bijlage I is het actieplan RIE veiligheid en gezondheid opgenomen.

## 6. Thema's uitgelicht

### 6.1 Grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. Op onze locatie heeft dit thema dan ook onze bijzondere aandacht.

Kinderdagverblijf Wonderlief heeft de volgende maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen (actiepunten) als we merken dat het toch gebeurt:

- Tijdens teamoverleggen wordt regelmatig over het onderwerp gesproken om zo een open cultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken.
- De Meldcode Huishoudelijke geweld en kindermishandeling wordt nageleefd.
- In het pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is, en wat gepast en ongepast gedrag is.
- Daarnaast leren we kinderen dat het belangrijk is dat ze het direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is.

De volgende maatregelen worden genomen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen:

- Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG verklaring).
- We werken met een vier-ogenbeleid.
- Medewerkers kennen het vier-ogenbeleid
- Het vier-ogenbeleid wordt goed nageleefd.
- Medewerkers spreken elkaar aan als ze merken dat het vier-ogenbeleid niet goed wordt nageleefd.
- Er zijn duidelijke afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt.
- Medewerkers kennen de afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt.
- Er is een meldcode huiselijk geweld en protocol wat te doen als kindermishandeling.
- Medewerkers kennen de meldcode en passen hem toe bij een vermoeden van kindermishandeling.

### 6.2 Vier ogenprincipe

Het is wettelijk verplicht dat de pedagogisch medewerker in de groep gehoord of gezien kan worden door een andere volwassene, om de veiligheid van de kinderen te kunnen waarborgen (Regeling kwaliteit kinderopvang en kinderenpeelzalen 2012).

De dagopvang op onze locatie is zo georganiseerd dat een pedagogisch medewerker, pedagogisch medewerker in opleiding, stagiair, vrijwilliger of andere volwassene zijn of haar werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij of zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. De bouw en inrichting van de locatie is zeer transparant. Door de grote ramen en open ruimtes is meekijken altijd mogelijk.

Wij geven hier op de volgende wijze vorm aan:

#### *Camera toezicht*

Bij kinderdagverblijf Wonderlief hangen camera's in de verschillende binnen- en buitenruimtes. Deze camera's maken 24-uurs beelden en worden gevolgd door de leidinggevende.

### *Slaapruimte*

Er is tijdens slaaptijd altijd een pedagogisch medewerker aanwezig in de groep om toezicht te houden op de kinderen die wakker zijn. Deze pedagogisch medewerker controleert om de 15 minuten de slaapkamer en houdt de babyfoon in de gaten. In de slaapkamer hangen ook camera's.

### *Gang en sanitaire ruimte*

Wanneer de pedagogisch medewerker met een kind naar het toilet moet, zorgt zij er eerst voor dat de veiligheid van de aanwezige kinderen in de groep is gewaarborgd. De hoofddeur wordt opengelaten zodat zij de kinderen in de groep kan horen en toespreken en vice versa. In de sanitaire ruimte hangt ook een camera die enkel het gezicht van de kinderen filmt. De deur van het kindertoilet staat te allen tijde open.

In de speelruimte hangt een display waar alle camerabeelden op te zien zijn. Tevens kan houder op afstand inloggen op het camerasysteem om realtime beelden te bekijken. Hiermee houdt het vier-ogenprincipe stand in alle ruimtes van het kinderdagverblijf.

### *Uitstapjes*

Bij een uitstapje brengen wij de ouders op de hoogte. Bij de intake geven ouders toestemming om dergelijke uitstapjes te maken. In het kader van het vier-ogenprincipe gebeuren deze uitstapjes enkel wanneer alle ouders hiervoor hebben ingestemd en er twee volwassenen aanwezig zijn, waarvan ten minste één volwassene in het bezit is van een relevant beroepsdiploma.

De pedagogische medewerkers worden op de hoogte gehouden over het vier-ogenprincipe in teamoverleggen.

## **6.3 Achterwachtregeling**

Op het moment dat een pedagogisch medewerker alleen op locatie aan het werk is, of op het moment dat zich een calamiteit voordoet (pedagogisch medewerker ziek; kind ziek; ongeval met kind) waardoor een pedagogisch medewerker de locatie moet verlaten, met als gevolg dat de beroepskracht/kind ratio overschreden wordt, moet voor haar duidelijk zijn wie zij kan bereiken.

Bij Kinderdagverblijf Wonderlief zijn er twee pedagogisch medewerkers aanwezig om de opvang van maximaal 12 kinderen te verzorgen. Om er zorg voor te dragen dat er in geval van calamiteit iemand kan bijspringen is de achterwachtregeling ingesteld. Deze achterwachtregeling wordt als volgt ingevuld:

De achterwachtregeling stelt dat er binnen 15 minuten een collega of volwassene ter plaatse moet zijn. Als dit geen pedagogisch medewerker is, maar een externe achterwacht, wordt deze alleen ingezet in het geval van acute nood of calamiteiten.

De eerste achterwacht is de houder van het kinderdagverblijf, die dagelijks aanwezig en werkzaam is op locatie. De houder heeft tevens een kantoorruimte in het pand. De tweede achterwacht is de leidinggevende. De derde achterwacht is de beheerder van het pand. Zij werkt 5 dagen te weten op:

- Maandag van: 7:30 tot 15:00 uur;
- Dinsdag van: 7:30 tot 17:00 uur;
- Woensdag van: 7:30 tot 12:00 uur;
- Donderdag van: 7:30 tot 17:00 uur;
- Vrijdag van: 7:30 tot 10:00 uur.

Buiten bovengenoemde werktijden van beheerder is houder en/of leidinggevende aanwezig, of wel binnen 15 minuten ter plaatse. De momenten dat bovengenoemde personen afwezig zijn, is er een vrijwilligster uit de buurt die binnen 15 minuten ter plaatse is.

Indien zowel de houder, als leidinggevende beiden niet aanwezig zijn en ook niet binnen 15 minuten ter plaatse kunnen zijn, wordt er een extra pedagogisch medewerker ingezet.

Er kan in geval van een calamiteit altijd gebeld worden naar de volgende achterwachten.

<b>Naam</b>	<b>Functie</b>	<b>Telefoonnummer</b>
Bertan Kafali	Houder	06-5366 4567
Ebru Sonmez	Leidinggevende	06-5188 8868
Monica Zwart	Beheerder	06-5582 2391
Fatima Kafali- Ayvaci	1 <sup>e</sup> Vrijwilliger	055-533 5456 06-2153 1956

## 7. EHBO regeling

Op onze locatie doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is. Daarom hebben we altijd een BHV-er op de locatie gedurende de openingstijden van de opvang.

Daarnaast moeten we te allen tijde een medewerker op de locatie hebben met een geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO. Bij kinderdagverblijf Wonderlief hebben alle medewerkers een geldig en geregistreerd certificaat voor zowel de kinder-EHBO (EHaK) als BHV. Medewerkers die (door het kalenderjaar heen) in dienst treden worden aan het begin van ieder nieuw kalenderjaar opgegeven om deel te nemen aan deze trainingen.

Om ervoor te zorgen dat er wel te allen tijde voldoende medewerkers met een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO zijn, zullen nieuwe medewerkers zodra zij in dienst treden, zo spoedig mogelijk deelnemen aan de cursus.

Wij zullen aan al ons personeel de kinder-EHBO aanbieden zodat er te allen tijde iemand op locatie is die in het bezit is van een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO. De certificaten worden uitgegeven door Het Oranje Kruis.

In 2020 zullen de volgende medewerkers een cursus volgen:

### **BHV Brand (herhaling):**

1). Naam: Ebru Kafali-Sonmez  
Datum Cursus: gepland 22 februari 2020  
Naam opleider: AmbuWerk Nederland

2). Naam: Bertan Kafali  
Datum Cursus: gepland 22 februari 2020  
Naam opleider: AmbuWerk Nederland

3). Naam: Burcu Celik  
Datum Cursus: gepland 22 februari 2020  
Naam opleider: AmbuWerk Nederland

### **EHBO EH (herhaling) + EHaK (herhaling)**

1). Naam: Ebru Kafali-Sonmez  
Datum Cursus: gepland 7 maart 2020  
Naam opleider: AmbuWerk Nederland

2). Naam: Bertan Kafali  
Datum Cursus: gepland 7 maart 2020  
Naam opleider: AmbuWerk Nederland

3). Naam: Burcu Celik  
Datum Cursus: gepland 7 maart 2020  
Naam opleider: AmbuWerk Nederland

De certificaten worden uitgegeven door Het Oranje Kruis.

## **8. Beleidscyclus**

### **8.1 Beleidscyclus**

In de beleidscyclus stelt kinderdagverblijf Wonderlief zichzelf als doel altijd over een actueel beleidsplan voor Veiligheid en Gezondheid te beschikken.

Wonderlief start haar beleidscyclus met een uitgebreid actieplan c.q. plan van aanpak Risico-Inventarisatie & Evaluatie (RI&E). Tijdens teamvergaderingen nemen we een aantal onderwerpen in behandeling en werken we deze verder uit, toegespitst op de dagelijkse praktijksituatie. Op deze manier blijft iedereen betrokken bij de inventarisatie.

Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie passen we het actieplan RI&E aan. De voortgang hiervan wordt regelmatig geëvalueerd tijdens teamoverleggen. Op basis van deze evaluaties wordt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid bijgesteld.

### **8.2 Plan van aanpak**

#### **8.2.1 Welke maatregelen worden genomen?**

De risico-inventarisaties hebben inzicht gegeven in de huidige stand van zaken ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Naar aanleiding van deze inventarisatie zijn er een aantal actiepunten op de agenda gezet met als doel de kwaliteit van de opvang te verbeteren.

Voor een totaal overzicht van te nemen maatregelen wordt verwezen naar het Actieplan RIE Veiligheid in de bijlage (inventarisatiedatum: september 2019) en het Actieplan RIE Gezondheid (inventarisatiedatum: september 2019)

#### **8.2.2 Hoe worden de maatregelen geëvalueerd?**

Om te bepalen of de genomen acties en maatregelen ertoe hebben geleid dat er een veiligere en gezondere opvang kan worden geboden, evalueren we per kwartaal de genomen maatregelen en/of ondernomen acties tijdens het teamoverleg. Indien een maatregel of actie een positief effect heeft gehad, wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid hierop aangepast.



## 9. Communicatie en afstemming intern en extern

Kinderdagverblijf Wonderlief vindt het belangrijk dat medewerkers zich betrokken voelen bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Wanneer het beleidsplan voor Veiligheid en Gezondheid wordt opgesteld of bijgesteld, spelen zij dan ook allen een actieve rol hierin.

Wanneer een nieuwe medewerker in dienst treedt zorgen we er voor dat zij kennis neemt van het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Bij langere dienstverband wordt er gekeken naar eventuele extra opleiding en instructies.

Tijdens team overleggen is het bespreken van mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's een vast agendapunt. Zo wordt het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en direct bij te stellen. Medewerkers worden hierdoor vertrouwd met het geven van feedback aan elkaar. Tijdens het intake gesprek berichten we ouders over onze activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Zo zijn ouders direct op de hoogte van onze visie ten aanzien van veiligheid en gezondheid.

Daarnaast worden ouders via de periodieke nieuwsbrief op de hoogte gehouden van lopende activiteiten. Wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo mogelijk ter plekke beantwoord. Wanneer deze vraag voor meerdere ouders interessant is, wordt deze tevens in de nieuwsbrief opgenomen.

## 10. Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling (afwegingskader)

De meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling helpt professionals bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling.

Aan de hand van 5 stappen bepalen professionals of ze een melding moeten doen bij Veilig Thuis en of er voldoende hulp kan worden ingezet.

Per 1 januari 2019 gaat er nieuwe afwegingskader meldcode in. Hiermee moet de alertheid op signalen van mishandeling en geweld worden vergroot. Het afwegingskader is opgenomen in stap 4 van de meldcode. In stap 5 van de meldcode wordt vervolgens een beslissing genomen op basis van de afweging die gemaakt is in stap 4.

De stappen 1 tot en met 3 van de meldcode wijzigen inhoudelijk niet ten opzichte van de voormalige meldcode

### Definities:

#### *Wat is de definitie van kindermishandeling en huiselijk geweld kindermishandeling*

Elke vorm van een minderjarige bedreigende of gewelddadige interactie van fysieke, psychische of seksuele aard, die de ouders of andere personen ten opzichte van wie de minderjarige in een relatie van afhankelijkheid of van onvrijheid staat, actief of passief opdringen, waardoor ernstige schade wordt berokkend of dreigt te worden berokkend aan de minderjarige in de vorm van fysiek of psychisch letsel.

#### *Kenmerken van kindermishandeling kunnen zijn:*

Angst, onmacht, isolement, eenzaamheid en loyaliteit.

Huiselijk geweld is geweld dat door iemand uit de huiselijke of familiekring van het slachtoffer wordt gepleegd. Hieronder vallen lichamelijke en seksuele geweldpleging, belaging en bedreiging (al dan niet door middel van, of gepaard gaand met, beschadiging van goederen in en om het huis).

*De combinatie van kinderen en huiselijk geweld betekent altijd kindermishandeling. De handelwijze bij huiselijk geweld is hetzelfde als bij kindermishandeling of een vermoeden daarvan.*

#### *Wat is acute onveiligheid?*

Een persoon is in direct fysiek gevaar, diens veiligheid is de komende dagen niet gegarandeerd en hij of zij heeft direct bescherming nodig.

Bij het afwegen van signalen van huiselijk geweld en/of kindermishandeling schat een beroepskracht allereerst en voortdurend in of een betrokkene acuut (levens)gevaar loopt. Dit betreft de aanwezigheid van fysiek of seksueel geweld (met of zonder letsel) of, in geval van zorgafhankelijke kinderen of (oudere) volwassenen, de afwezigheid van de meest basale verzorging (waaronder eten, drinken, kleding en onderdak) maar bijvoorbeeld ook om het onnodig toedienen van medicijnen of het verrichten van onnodige zorg.

#### *Voorbeelden van acute onveiligheid:*

- Door geweld toegebrachte verwonding die medische behandeling behoeft.
- (Ernstig) letsel met een vermoeden dat dit is toegebracht, of een poging daartoe.
- Poging tot verwurging.
- Wapengebruik.
- Geweld tijdens de zwangerschap.
- (Vermoeden van) seksueel misbruik of seksueel geweld of seksuele exploitatie van kinderen jonger dan 18 jaar.
- Acute bedreiging om zichzelf of een naaste (waaronder (ex)-partner, kinderen of familielid) te doden, ernstig letsel toe te brengen of hun vrijheid te benemen (familiedrama, eerwraak, vrouwelijke genitale verminking).
- Onthouden van zorg die acuut de gezondheid bedreigt van -9 maanden tot + 100 jaar, waaronder het onthouden van voedsel.

- Als een ouder/verzorger (medische) klachten/aandoeningen bij een kind verzint/aandikt, (medische) onderzoeksgegevens betreffende bij het kind bestaande klachten en afwijkingen vervalst of in het kader van een onderzoek selectief verstrekt of (medische) klachten en afwijkingen bij het kind daadwerkelijk veroorzaakt.
- Vrijheid beperkende maatregel voor pleger loopt af zonder dat er afdoende veiligheidsmaatregelen genomen zijn.
- Acut onveilige situatie bestaat of zorg dreigt weg te vallen vanwege suïcidepoging, automutilatie, acut psychiatrisch beeld, intoxicatie door alcohol of drugs.
- Noodgedwongen vlucht van huis door (dreiging van) huiselijk geweld en/of kindermishandeling.
- Een minderjarig kind dat alleen gelaten wordt in huis zonder toezicht en verzorging van een volwassene.
- Minderjarigen die opgesloten worden in huis en onthouden worden van eten en drinken.
- Minderjarigen die met een alleenstaande ouder leven, waarbij deze ouder een acute psychose krijgt.

#### *Wat is structurele onveiligheid?*

Er is sprake van herhaling of voortduren van onveilige situaties of van geweld.

Een voorgeschiedenis van huiselijk geweld of kindermishandeling is de belangrijkste voorspeller voor voortduren van onveiligheid (pleger- en slachtofferschap) in de toekomst.

#### *Voorbeelden van structurele onveiligheid:*

- Minderjarigen die opgroeien bij ouders met zodanig ernstige (psychosociale, relationele) problematiek ten gevolge van verstandelijke beperking, middelenverslaving, psychische problematiek dat de fysieke en emotionele veiligheid van het kind bij herhaling en/ of voortdurend wordt bedreigd en de ontwikkelmogelijkheden van deze minderjarigen structureel ingeperkt worden.
- Vergelijkbare situaties met kwetsbare ouderen en een mantelzorger.
- Ernstige verwaarlozing die voor jonge opgroeiende kinderen blijvende schade kan veroorzaken.
- Escalerende vormen van stalking in partnerrelaties.
- Minderjarige die geregeld getuige is van huiselijk geweld tussen ouders.
- Minderjarigen die een hoog schoolverzuim hebben. Minderjarigen die geregeld fysiek mishandeld worden.

#### *Wat is disclosure?*

Slachtoffers die uit zichzelf een beroepskracht om hulp vragen of zich uiten bij (mogelijk) huiselijk geweld en/of kindermishandeling.

Als een slachtoffer, kind of volwassene, uit zichzelf een beroepskracht om hulp vraagt bij huiselijk geweld en/of kindermishandeling of zich hierover uit zonder hulp te vragen, betekent dit veelal dat het (minderjarige) slachtoffer een acute crisis ervaart en vreest voor de veiligheid en/of het welzijn van zichzelf of gezinsleden.

Het met onvoldoende voorbereiding met de ouders/verzorgers bespreken van de (door het slachtoffer) geuite zorgen kan leiden tot (verergering van) situaties van acute of structurele onveiligheid. Dit geldt uitdrukkelijk ook voor specifieke vormen van huiselijk geweld zoals (ex)partnerstalking, huwelijksdwang, mensenhandel, eer-gerelateerd geweld en oudermishandeling.

Een professionele norm tot melden betekent in dit geval zorgvuldige afstemming over de vervolgcacties tussen de beroepskracht, Veilig Thuis en het slachtoffer.

*Bij de keuze voor wel/niet melden staat de veiligheid van het slachtoffer altijd voorop.*

## 10.1 De 5 verplichte stappen van de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

### 1. In kaart brengen van signalen

Wees voorzichtig, het zien van signalen hoeft niet te betekenen dat er ook werkelijk sprake is van huiselijk geweld of mishandeling. Wanneer een beroepskracht signalen opvangt van huiselijk geweld of kindermishandeling, wordt van hem als eerste stap gevraagd deze signalen in kaart te brengen. Hij legt de signalen vast, evenals (de uitkomsten van) de gesprekken die hij over de signalen voert, de stappen die hij zet en de besluiten die hij neemt. Ook de gegevens die de signalen weerspreken wordt vastgelegd. Bij het in kaart brengen van signalen volgt de beroepskracht de protocollen en aanwijzingen van zijn eigen organisatie of praktijk.

*Belangrijk: wijzen de signalen overduidelijk op een acuut onveilige situatie? Neem dan direct contact op met de politie, nog voor stap 2!*

### 2. Overleggen met een collega en eventueel raadplegen Veilig Thuis.

De tweede stap is het overleg over de signalen. Om de signalen die in kaart zijn gebracht goed te kunnen duiden, is overleg met een deskundige collega noodzakelijk. Te denken valt bijvoorbeeld aan een aandachtsfunctionaris huiselijk geweld of kindermishandeling binnen de organisatie, of aan de intern begeleider.

Samen met de intern begeleider maak je een analyse aan de hand van de verzamelde informatie:

- Waar zijn we bang voor op het moment dat de situatie blijft zoals deze is?
- Waar hebben we nog geen duidelijkheid over en welke vragen moeten dan gesteld worden aan de cliënt?

*Vraag daarnaast advies bij Veilig Thuis (advies –en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling) voor advies en hulp: 0800-2000.*

### 3. Gesprek met cliënt, ouder(s) en/of kind.

Prat met de cliënt of ouder(s) en/of kind om je zorgen te delen en verdere informatie te verzamelen. Indien wenselijk vraag je Veilig Thuis aan te sluiten bij dit gesprek vanuit partnerschap en gezamenlijke verantwoordelijkheid. Bereid je goed voor en geef client, ouders en/of kind tijd en ruimte om te reageren.

Wanneer de cliënt de zorg erkent kun je de cliënt motiveren of toe leiden naar hulp.

Bedenk hoe je je gesprek introduceert:

- Vertel het doel van het gesprek.
- Zorg dat je je zorg helder en concreet kunt uitleggen.
- Spreek vanuit jezelf (ik denk, ik zie), maak de cliënt of ouder(s) geen verwijten.
- Rond het gesprek af met een samenvatting en check of de boodschap duidelijk is.
- Let op de reactie van de ouders en geef eventuele emoties de ruimte.

### 4. Wegen van huiselijk geweld/kindermishandeling

Signalen, advies en gesprek samen geven je veel informatie. Nu gaat het erom met die informatie te bepalen hoe ernstig de situatie is en wat er precies aan de hand is. Samen met je intern begeleider maak je de (af)weging of er voldoende of onvoldoende veiligheid is. Ook weeg je of er sprake is van acute of structurele onveiligheid. Let erop dat je zo objectief mogelijk beschrijft wat je hebt gezien en gehoord.

- Heb ik op basis van stap 1 tot en met 3 een vermoeden van huiselijk geweld of kindermishandeling?
- Heb ik een vermoeden van acute of structurele onveiligheid?

## 5. Beslissen: Melden of hulp organiseren.

Het gaat om de bescherming van cliënt, ouder(s) en/of kind. Aan de hand van de verzamelde informatie beslis je:

- Is melden noodzakelijk?  
*Melden is noodzakelijk als er sprake is van:*
  1. Acute onveiligheid
  2. Structurele onveiligheid
- Is hulp verlenen of organiseren (ook) mogelijk?  
Hulp verlenen is mogelijk als:
  1. De professional in staat is om effectieve/passende hulp te bieden of organiseren.
  2. De betrokkenen meewerken aan de geboden of georganiseerde hulp.
  3. De hulp leidt tot duurzame veiligheid.

Indien hulp verlenen op basis van een van deze punten niet mogelijk is, is melden bij Veilig Thuis noodzakelijk!

*Veilig Thuis: 0800-2000*

*Politie: 112*

*0900 8844 in andere gevallen*

## 10.2 Het afwegingskader en de werking ervan

Een afwegingskader ondersteunt een beroepskracht met vermoedens van huiselijk geweld en/of kindermishandeling in stap 4 en 5 van de meldcode:

- Beslissing 1: Is melden noodzakelijk?
- Beslissing 2: Is zelf passende en toereikende hulp bieden of organiseren (ook) mogelijk?

Een afwegingskader beschrijft wanneer, en op basis van welke overwegingen, het melden van vermoedens van huiselijk geweld en/of kindermishandeling als een beroepsnorm en daarmee als noodzakelijk wordt beschouwd. Het afwegingskader formuleert daarnaast wanneer het bieden of organiseren van passende en toereikende hulpverlening (ook) tot de mogelijkheden behoort.

Iedere organisatie en zelfstandige professional ontwikkelt een eigen meldcode met daarin 5 stappen. Iedere organisatie is wettelijk verplicht om deze 5 stappen in haar meldcode op te nemen.

Per 1 januari 2019 verandert de meldcode.

- Het wordt een professionele norm om melding te doen bij Veilig Thuis als er vermoedens zijn van: acute en structurele onveiligheid.
- De 5 stappen uit de meldcode blijven bestaan, maar stap 4 en 5 worden aangepast.

In stap 5 vervalt het onderscheid tussen hulp verlenen of melden.

De beroepskracht neemt in de nieuwe situatie twee losse besluiten:

- Is melden bij Veilig Thuis noodzakelijk?
- Is zelf hulp bieden of organiseren ook (in voldoende mate) mogelijk?

Als hulpmiddel om te komen tot het besluit om te melden is het per 1 januari 2019 verplicht om als beroepskracht een afwegingskader te gebruiken in stap 4 en 5 van de meldcode.

Dit afwegingskader helpt hen bij het wegen van het huiselijk geweld of de kindermishandeling en bij het beslissen.

Figuur 1: **Stappenplan verbeterde meldcode**



### 10.3 Sociale Kaart

Het is belangrijk om de sociale kaart zo volledig mogelijk aan te passen en in te vullen met de organisaties en instanties van de regio waar uw kinderopvangorganisatie gevestigd is en dit op een zichtbare plaats voor alle beroepskrachten beschikbaar te stellen.

#### Sociale kaart van Kinderdagverblijf Wonderlief Apeldoorn

**Organisatie : Politie alarmnummer (bij noodsituaties)**

Telefoonnummer : 112

**Organisatie : Crisisdienst Regionale Bureau Jeugdzorg (bij noodsituaties)**

Telefoonnummer : 088-712 12 12

**Organisatie : Veilig Thuis (in regio)**

Contactpersoon :

Adres : Linie 556

Telefoonnummer : 0800 – 2000 / 088 500 11 55 (kantooruren)

E-mailadres : info@veiligthuisnog.nl

**Organisatie : Algemeen Maatschappelijk Werk (in regio)**

Contactpersoon : Stimenz

Adres : Brinklaan 268

Telefoonnummer : 088 – 784 6464

E-mailadres :

**Organisatie : Bureau Jeugdzorg (in regio)**

Contactpersoon :

Adres : Linie 616, 7325 DZ Apeldoorn

Telefoonnummer : 088 712 1212

E-mailadres : regionoord@jbgld.nl

**Organisatie : GGD (in regio)**

Contactpersoon : Mevr. M. Poortinga

Adres : Rijkstraat 65

Telefoonnummer : 088 – 443 3428 / 088-443 3000 (algemeen)

E-mailadres : m.poortinga@ggdnog.nl

**Organisatie : Politie (ook sociale jeugd- zedenzaken) (in regio)**

Contactpersoon : Lucia Hettelaar (wijkagent)

Adres : Maasstraat 4 (aanwezig op spreekuren in het buurthuis)

Telefoonnummer : 06-4678 9415

E-mailadres :

**Organisatie : Zorgadviesteam (in regio)**

Contactpersoon :

Adres :

Telefoonnummer:

E-mailadres :

**Organisatie : Centrum voor Jeugd en Gezin (gemeentelijk of regio)**

Contactpersoon :

Adres : 1<sup>e</sup> Wormenseweg 460

Telefoonnummer : 055-357 8875

E-mailadres :

**Organisatie : Vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs**

Contactpersoon : n.v.t.

Adres : n.v.t.

Telefoonnummer : 0900 – 11 13 111

E-mailadres : n.v.t.



#### **10.4 Algemene meldnormen in het afwegingskader Basisdocument het afwegingskader in de Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld**

Het doen van een melding bij Veilig Thuis bij een vermoeden van (dreiging) van kindermishandeling of huiselijk geweld is een professionele norm en als zodanig noodzakelijk:

*Meldnorm 1:*

In ALLE gevallen van (vermoedens van) acute onveiligheid en/of structurele onveiligheid.

*Meldnorm 2:*

In alle ANDERE gevallen waarin de beroepskracht meent dat hij, gelet op zijn competenties, zijn verantwoordelijkheden en zijn professionele grenzen, in onvoldoende mate effectieve hulp kan bieden of kan organiseren bij (risico's op) huiselijk geweld en/of kindermishandeling.

*Meldnorm 3:*

Wanneer een beroepskracht die hulp biedt of organiseert om betrokkenen te beschermen tegen het risico op huiselijk geweld en/of kindermishandeling constateert dat de onveiligheid niet stopt of zich herhaalt. Het enige dat per 1 januari 2019 nieuw is, is de meldnorm voor wat betreft ernstige en structurele onveiligheid. Meldnorm 2 en 3 gelden ook al in de oude situatie.

## 11. Ondersteuning en melding van klachten

Hoewel we ons uiterste best doen een helder en zorgvuldig beleid te voeren ten aanzien van veiligheid en gezondheid, kan het altijd voorkomen dat een medewerker of ouder een klacht heeft. We staan open voor feedback, en bespreken deze klacht het liefst direct met de medewerker of ouder zelf om tot een oplossing te komen.

Indien we er met de medewerker of ouder op deze wijze niet uitkomen, dan kan de medewerker of ouder contact opnemen met het Klachtenloket Kinderopvang en in het uiterste geval met de Geschillencommissie Kinderopvang. Meer informatie hierover kunt u vinden op [www.kdvwonderliefapeldoorn.nl](http://www.kdvwonderliefapeldoorn.nl) onder Beleid → klachtenregeling.

**Plan van Aanpak: R.I.&E. Veiligheid van de groep**

Vestiging	Kinderdagverblijf Wonderlief Apeldoorn Verticale groep De Wondertjes
Periode inventarisatie	Januari 2020
Uitleg urgentiecode	Kans: Groot (A) Kans: Klein (B) Ernst: Groot (1) Ernst: Klein (2)

locatie	scenario	maatregelen / actie	urgentiecode	verantwoordelijk	Streef datum
<b>Entree/trap</b>	Kind valt doordat het niet bij de trapleuning kan.	Er is geen sprake van een trap bij de entree	B2	PM'er, Leidinggevende	
	Kind valt doordat de trapleuning niet goed vast zit.	Er is geen sprake van een trap bij de entree	B2	PM'er, Leidinggevende	
	Kind struikelt over een kapotte trede.	Er is geen sprake van een trap bij de entree	B2	PM'er, Leidinggevende	
	Kind glijdt uit op een gladde trede.	Er is geen sprake van een trap bij de entree	B2	PM'er, Leidinggevende	
	Kind raakt bekneld tussen de treden van een open trap	Er is geen sprake van een trap bij de entree	B2	PM'er, Leidinggevende	
	Kind valt van de trap af.	Er is geen sprake van een trap bij de entree	B2	PM'er, Leidinggevende	
<b>Entree/vloer</b>	Kind struikelt over een oneffenheid.	De vloer is van linoleum. Er wordt te allen tijde gecontroleerd dat er geen voorwerpen rondslingeren. Tevens is het beleid dat er binnen niet wordt gerend om kans op letsel te voorkomen.	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Kind glijdt over een natte vloer.	De vloer is van linoleum. Er wordt te allen tijde gecontroleerd of de vloer nat is. Tevens is het beleid dat er binnen niet wordt gerend om kans op letsel te voorkomen.	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020

	Kind glijdt uit.	Er is in alle tijden een leidster aanwezig. We hebben het beleid dat er binnen zachtjes wordt gelopen, om ongelukjes te voorkomen.	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
<b>Entree/ muur</b>	Kind bezeert zich aan een oneffenheid.	Alle muren zijn glad. Schroeven en spijkers tot 1.35m hoogte zijn verwijderd	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
<b>Entree/ garderobe</b>	Kind botst tegen kapstokhaak.	De kapstokhaken zijn afgeschermd aan de onderkant met een kast voor schoenen.	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
<b>Entree/ deur</b>	Kind doet zelf de hoofdeur open en gaat naar buiten.	De hoofdeur zit altijd op slot en wordt open gedaan wanneer er wordt aangebeld en het een ouder is of een andere bekende.	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Kind krijgt zijn vingers tussen de deur.	Er zijn veiligheidsstrips tot minimaal 1.20m hoogte aangebracht. Er wordt gebruik gemaakt van deurstoppers wanneer de deuren op een kier mogen blijven staan. Wanneer er een deur naar buiten toe wordt geopend is er altijd een leidster in de buurt. De leidsters maken de kinderen er op attent dat ze voorzichtig dienen te zijn bij de deur.	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Kind valt door glas in de deur.	De deur heeft ruiten onbereikbaar voor kinderen. We volgen het beleid dat er zachtjes wordt gelopen binnen en dat we elkaar niet mogen duwen.	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Kind gaat via tussendeur naar andere gedeelte van het gebouw	Buiten het koken van warme maaltijden om, is de tussendeur op slot. Tevens is de entreedeur dicht en kunnen kinderen niet bij de deurkruk.	B2	PM'er	01-01-2020
	Onbevoegden komen via het andere gedeelte van het gebouw in het kinderdagverblijf	Onbevoegden moeten te allen tijde eerst langs de beheerder. Bij afwezigheid van de beheerder is de hoofdingang op slot	B2	Beheerder, PM'er, leidinggevende	01-01-2020

<b>Entree/ raam</b>	Kind valt door ruit.	De ruiten zijn van veiligheidsglas. We volgen het beleid dat er zachtjes wordt gelopen binnen en dat we elkaar niet mogen duwen.	B1	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
<b>Entree/ verlichting</b>	Kind struikelt door onvoldoende licht.	De lampen die stuk gaan worden op tijd vervangen en er wordt gebruik gemaakt van lampen met hoge watt.	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Lamp wordt stuk gegooid en glas valt naar beneden.	De afspraak is gemaakt dat er binnen niet met voorwerpen gegooid mag worden. De lampen zitten in een koker waardoor stukgooien tot een minimum is beperkt.	B1	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
<b>Entree/ elektra</b>	Kind komt in contact met elektriciteit	Er zijn kind veilige wandcontactdozen geplaatst en ze zijn voorzien van stopcontact-beveiligers. Elektrische apparaten zijn zo opgesteld dat ze niet bereikbaar zijn voor de kinderen.	B1	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
<b>Entree/ giftige stoffen</b>	Kind eet sigaretten of medicijnen uit tas van een ouder of leidster.	Er is een afspraak gemaakt over dat de tassen niet rond mogen slingeren of op de grond worden gezet. Tassen en jassen worden opgeborgen in de kast waar kinderen niet bij kunnen.	B1	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
<b>Entree/ overig</b>	Kind stopt kleine voorwerpen in de mond.	Er is een afspraak over dat regelmatig gecontroleerd wordt op kleine voorwerpen en gevonden kleine voorwerpen worden verwijderd. Leidsters zijn hier attent op.	B1	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Kind struikelt over kinderwaggen.	Vanwege beperkte bergruimte wordt ouders verzocht de kinderwagens niet te stallen op de locatie	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Kind rent ongezien naar buiten.	De hoofdingang is altijd op slot. De entreedeur is dicht en kinderen kunnen niet bij de deurkruk. Bij breng en ophaal momenten is altijd personeel	B1	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020

		aanwezig voor een overdracht.			
<b>Slaapruimte / meubilair</b>	Kind klimt uit bed en valt	De duoslapers zijn voorzien van sloten. Tijdens de slaapmomenten wordt er elke 15 minuten gecontroleerd	B1	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Kind komt klem te zitten tussen de spijlen.	De spijlen lopen door tot de bodem en de spijlbreedte tussen de spijlen is 5cm.	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Kind komt klem te zitten tussen de matras en het bedombouw of tussen het spijlenhek en het bed ombouw.	Om de 15 minuten wordt gekeken hoe kinderen slapen. Dit is tevens op live camerabeelden te volgen. Er wordt gebruik gemaakt van een stevig matras van minimaal 8cm dikte.	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Door warmtestuwing raakt het kind over hit.	Er is een afspraak gemaakt over dat er bij inbakeren goede inbakertechniek wordt toegepast, indien ouders hier toestemming voor geven. De temperatuur van de kinderen worden gecontroleerd door te gaan voelen aan de voeten. Bij koorts wordt er extra gecontroleerd en ze worden niet warm toegedekt. Er wordt geen dekbed gebruikt.	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Medewerker struikelt over speelgoed dat op de grond is gevallen.	Er is een afspraak gemaakt over dat de vloer regelmatig wordt gecontroleerd op speelgoed en andere voorwerpen. Er mag ook geen speelgoed mee naar de slaapruimte	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Medewerker stoot zich tegen bed omdat het (te) donker is in de slaapkamer.	De bedden zijn zo opgesteld zodat er meer ruimte is tussen de bedden. Er wordt gebruik gemaakt van zonwering waardoor nog schemerlicht naar binnen komt.	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Het bed valt om en het kind komt klem te zitten.	De bedden zijn stabiel en er is altijd toezicht.	B1	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Kind zakt door bed bodem heen.	De bedden zijn stevig. Er wordt regelmatig gecontroleerd of de	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020

		bevestigingspunten voor de bed bodem nog stevig en stabiel zijn.			
	Kind komt onder de dekens of in dekbedhoes of tegen zijkant terecht	Er worden geen dekbedden gebruikt en bedje wordt kort opgemaakt zodat de voetjes tegen het voeteneind liggen. In overleg met ouders gebruiken we slaapzakken.	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Baby overlijdt aan wiegendood.	Het protocol wiegendood wordt ter preventie toegepast.	B1	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Kind in onderste stapelbed stoot hoofd tegen het bovenste bed of tegen het dakje van het bovenste bed.	Er zijn geen stapelbedden waar de bodem van veert, maar duoslapers.	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
<b>Slaapruimte / vloer</b>	Kind struikelt over een oneffenheid.	Er zijn afspraken gemaakt over dat er geen losse voorwerpen op de grond geslingerd worden. Er wordt ook niets meegenomen naar de slaapruimte.	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Kind glijdt uit over een gladde vloer.	De vloer is van linoleum. Er wordt ook geen eten en drinken meegenomen naar de slaapruimte. De leidsters controleren de vloeren te allen tijde.	B2	PM'er	01-01-2020
<b>Slaapruimte / deur</b>	Kind krijgt zijn vingers tussen de deur.	Er zijn veiligheidsstrips tot minimaal 1.20m hoogte aangebracht. Er wordt gebruik gemaakt van deurstoppers wanneer de deuren op een kier mogen blijven staan.	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Kind botst tegen de deur omdat iemand anders de deur onverwacht open doet.	De deur gaat naar binnen open. Het kind kan niet uit bed komen en kan het niet zelf doen.	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Kind valt door glas in de deur	De deur bestaat uit hout	B2	PM'er,	
<b>Slaapruimte / verlichting</b>	Kind struikelt door onvolgende licht.	De lampen die stuk gaan worden op tijd vervangen en er wordt	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020

		gebruik gemaakt van lampen met hoge watt.			
	Lamp wordt stukgegooid en glas valt naar beneden.	Er is een afspraak gemaakt over dat er binnen niet met voorwerpen gegooid mag worden. De TL buizen in de slaapruintes zijn afgeschermd.	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
<b>Slaapruinte / overig</b>	Kind stopt kleine voorwerpen in de mond.	Er is een afspraak over dat regelmatig gecontroleerd wordt op kleine voorwerpen en gevonden kleine voorwerpen worden verwijderd.	B1	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Kind wordt aan de handen opgetild en elleboog uit de kom.	Er is een afspraak gemaakt over dat je de kinderen niet aan de handen mag optillen, maar onder oksels of in de middel of onder de billen.	B1	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020

<b>leefruimte/ vloer</b>	Kind struikelt over een oneffenheid.	Er zijn afspraken gemaakt over dat er geen losse voorwerpen op de grond geslingerd worden. Er wordt gebruik gemaakt van speelkleden waar alleen speelgoed mag komen.	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Kind glijdt uit over gladde vloer.	Vloer is voorzien van linoleum en als er gemorst wordt, wordt dit meteen opgeruimd.	B2	PM'er	01-01-2020
	Kind bezeert zich aan een oneffenheid.	Er zijn afspraken gemaakt over dat er geen losse voorwerpen op de grond geslingerd worden.	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
<b>leefruimte/ deur</b>	Kind krijgt zijn vingers tussen de deur.	Er zijn veiligheidsstrips tot minimaal 1.20 m hoogte aangebracht. Er wordt gebruik gemaakt van deurstoppers wanneer de deuren op een kier mogen blijven staan.	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Kind botst tegen de deur doordat iemand anders	De afspraak is ook dat kinderen niet de deuren mogen opendoen.	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020



	de deur open doet.				
	Kind valt door glas in de deur.	De deur is van hout. Het raam bevindt zich op een hoogte waar kinderen niet doorheen kunnen vallen. Er is een afspraak gemaakt over dat er bij de deuren geen grappen of onenigheden worden uitgehaald.	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
<b>leefruimte/ raam</b>	Kind valt door ruit.	Alle ramen zijn voorzien van veiligheidsglas. Groot gedeelte van de ramen staan ter hoogte van ten minste 1 meter van de grond	B1	PM'er, Leidinggevende	
<b>Leefruimte/ verwarming</b>	Baby verbrandt zich aan hete radiator/ buizen	De radiatoren zijn voorzien van een ombouw.	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Kind botst of valt tegen radiator.	De radiatoren zijn voorzien van een ombouw.	B2	PM'er	01-01-2020
<b>Leefruimte/ verlichting</b>	Kind struikelt door onvoldoende licht.	De lampen die stuk gaan worden op tijd vervangen en er wordt gebruik gemaakt van lampen met hoge watt. Er komt genoeg daglicht binnen vanwege de hoge en vele ramen.	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Lamp wordt stuk gegooid en glas valt naar beneden.	Er is een afspraak gemaakt over dat er binnen niet met voorwerpen gegooid mag worden. De TL buizen zijn afgeschermd.	B1	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
<b>Leefruimte/ elektra</b>	Kind komt in contact met elektriciteit	Er zijn kind veilige wandcontactdozen geplaatst en ze zijn voorzien van stopcontactbeveiligers. Elektrische apparaten zijn zo opgesteld dat ze niet bereikbaar zijn voor de kinderen.	B1	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Kind trekt aan elektriciteitsnoer en krijgt apparaat op zich.	Elektrische apparaten zijn zo opgesteld dat ze niet bereikbaar zijn voor de kinderen.	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
<b>Leefruimte/ giftige stoffen</b>	Kind drinkt van schoonmaakmiddel.	Schoonmaakmiddelen zijn opgeborgen in een afgesloten kast. Er is	B1	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020

		een gifwijzer aanwezig en de kastdeur wordt altijd goed afgesloten.			
	Kind eet sigaretten of medicijnen uit tas van een ouder of leidster.	Er is een afspraak gemaakt over dat de tassen niet rond mogen slingeren of op de grond worden gezet. Tassen en jassen worden apart opgeborgen.	B1	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
<b>Leefruimte/meubilair</b>	Kind stoot zich tegen meubilair.	Er is voldoende loopruimte.	A2	PM'er	01-01-2020
	Kind krijgt splinter in vinger.	Meubilair wordt regelmatig gecontroleerd op splinters en indien nodig meubels opschuren en verven. Indien nodig vervangen.	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Baby valt uit de box.	Wij maken gebruik van een grondbox.	B2	PM'er	01-01-2020
	Kind klimt uit de box door op speelgoed te gaan staan.	Wij maken gebruik van een grondbox. Kinderen die kunnen lopen worden niet in de box geplaatst	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Kind zit klem tussen spijlen van de box.	Spijlbreedte is tussen 4.5cm en 6.5cm	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Kind stoot zich aan de onderkant van de box.	Wij maken gebruik van een grondbox	A2	PM'er, Leidinggevende	
	Baby valt uit de hangwieg	Er staat een hangwieg (merk Leander) op 3 poten. Alleen baby's die niet kunnen draaien of omhoogkomen worden onder blijvend toezicht in de hangwieg geplaatst.	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Kind valt tijdens het in of uit de kinderstoel klimmen.	Kinderen gaan onder begeleiding de stoel in en onder begeleiding er uit. De stoelen zijn stabiel en beschikken o.a. over veiligheidsriempjes	B1	PM'er	01-01-2020
	Kind valt uit de kinderstoel.	Er wordt gebruik gemaakt van stoelverkleiner bij kleine kinderen en (bewegelijke) kinderen krijgen een tuigje aan. Er is altijd een leidster aanwezig.	B1	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020

	Kind valt met kinderstoel en al om doordat het zich afzet tegen de tafel.	Dat het kind zich afzet tegen de tafel is onmogelijk. De tafel heeft smalle poten.	B1	PM'er	
	Kast valt om en kind komt onder de kast terecht.	Er is een afspraak over dat er niet in de kast geklommen mag worden altijd vragen als je iets van de bovenste plank wilt hebben. De zwaarste dingen worden onder in de kast geplaatst.	B1	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
<b>Leefruimte/ speelgoed</b>	Kind stopt kraaltjes of andere kleine speelgoed in de mond.	Speelgoed wordt gecontroleerd, speelgoed dat stuk is wordt verwijderd. Speelgoed met onderdelen kleiner dan 3.5cm mogen niet op de groepen waarbij kinderen jonger dan 3 jaar zijn.	B1	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Speengedeelte wordt van fopspeen afgebeten en kind krijgt deze achter in de keel.	De spenen worden regelmatig gecontroleerd op scheurtjes en kapotte spenen worden weggegooid.	A1	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Kind verwondt zich aan scherp speelgoed of splinters aan speelgoed.	Speelgoed wordt regelmatig gecontroleerd. Speelgoed dat stuk is wordt verwijderd. Speelgoed waar splinters aan zitten worden geschuurd.	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Kind of leidster struikelt over speelgoed.	Er is een afspraak gemaakt over dat speelgoed na gebruik opgeruimd wordt. De loopruimte en speelruimte is gescheiden van elkaar d.m.v. speelkleden.	A2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
<b>Leefruimte/ verbranding</b>	Kind brandt zich aan warmtekraan.	Voor kinderen is er geen opstapmogelijkheid om bij de warmtekraan te komen.	B1	PM'er, Leidinggevende	
	Thee van de leidster komt over kind heen.	Er is een afspraak over dat thee alleen wordt gezet als de kinderen allemaal aan tafel zitten buiten bereik van keukenapparatuur. Op	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020

		schoot wordt er geen thee gedronken en de kopjes worden ver achter het aanrecht gezet.			
<b>Leefruimte/ badruimte</b>	Kinderen rennen van de leefruimte naar de badruimte en struikelen of botsen	Er is een afspraak gemaakt dat kinderen binnen de groep niet mogen rennen. De sanitaire ruimte bevindt zich buiten de leefruimte.	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
<b>Leefruimte/ badruimte</b>	Kinderen lopen de badruimte in en zitten met hun handen in de wc	De sanitaire ruimte bevindt zich buiten de leefruimte. Enkel bij verschonen kunnen kinderen een voor een onder begeleiding naar binnen.	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
<b>Leefruimte/ overig</b>	Kinderen botsen tegen elkaar.	Er is genoeg speelruimte en er is een afspraak gemaakt over dat de kinderen binnen in de groep niet mogen rennen.	A2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Kind botst tegen object.	Er is genoeg speelruimte en er is een afspraak gemaakt over dat de kinderen binnen in de groep niet mogen rennen.	A2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Kind stikt in stukje eten.	Er wordt per leeftijd gekeken naar geschikt eten. Kinderen eten rustig aan tafel onder toezicht van de leidsters	A1	PM'er	01-01-2020
<b>Buitenruimte/speeltoestel</b>	Kind valt van speeltoestel.	Speeltoestellen bevinden zich boven een zacht ondergrond (gras).	A2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Kind valt door defect materiaal.	De kapotte onderdelen worden vervangen of verwijderd. De speeltoestellen worden regelmatig gecontroleerd.	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Kind blijft met koordje van capuchon hangen.	Er zijn geen speeltoestellen aanwezig, waarbij kinderen met hun koordje aan kunnen hangen.	B2	PM'er	01-01-2020
	Kind verwondt zich aan	De speeltoestellen zijn van plastic en met ronde vormen afgewerkt. De	B2	PM'er	01-01-2020

	scherpe rand van speeltoestel.	speeltoestellen worden regelmatig gecontroleerd.			
	Kind krijgt splinter in hand.	Speeltoestellen wordt regelmatig gecontroleerd op splinters en indien nodig opschuren en verven. Indien nodig vervangen.	B2	PM'er	01-01-2020
	Kind struikelt over speeltoestel.	De speeltoestellen staan niet in de weg en hebben geen uitsteeksels waarbij kinderen over kunnen struikelen.	B2	PM'er	01-01-2020
	Kind botst tegen een speeltoestel, obstakel of ander kind.	Indien nodig zijn de toestellen te verplaatsen.	A2	PM'er	01-01-2020
	Kind botst tegen ander kind op schommel.	Er is geen schommel aanwezig.	B2	PM'er	
	Kind snijdt zich aan zwerfvuil in de zandbak.	Bij gebruik van de zandbak wordt de zandbak eerst goed gecontroleerd op zwerfvuil. De zandbak is afgeschermd.	B2	PM'er	01-01-2020
	Kind stoot zich tegen de rand van de zandbak.	Bij beschadigingen wordt de zandbak vervangen.	A1	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Kind doet het poortje van het hek open en rent de straat op	Het hek zit tijdens openingstijden altijd op slot. Alleen de leidsters kunnen bij het slot van de poort.	B1	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
<b>Buitenruimte/ ondergrond</b>	Kind struikelt bij het naar buiten stappen.	Er is afgesproken dat de leidster de deur open doet bij het naar buiten gaan en helpt de kinderen af- en opstappen	B2	PM'er	01-01-2020
	Kind struikelt over een oneffenheid.	De tegels zijn recht, er zijn geen hoogte verschillen in de tegels. Bij hoogteverschillen wordt dit vervangen of recht gezet. Groot gedeelte is grasveld	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Kind glijdt uit over een natte plek.	De tegels zijn ruw en bij sneeuw en ijs wordt er geveegd en pekkel gestrooid.	B2	PM'er	01-01-2020
<b>Buitenruimte/overig</b>	Kind rent tegen een obstakel.	Er is genoeg speelruimte aanwezig.	A2	PM'er	01-01-2020
	Kind botst tegen een fiets.	De fietsen worden opgeborgen in de	A2	PM'er	01-01-2020

		bergruimte. Los buiten materiaal wordt na gebruik opgeruimd.			
	Kind bezeert zich aan zwerfvuil.	Speelplein wordt gecontroleerd voordat de kinderen naar buiten gaan om te spelen.	B2	PM'er	01-01-2020
	Kind wordt omver gelopen.	Er is voldoende loopruimte om speeltoestellen heen. Kinderen van andere leeftijdscategorie gaan op een ander tijdstip buiten spelen.	A2	PM'er	01-01-2020
	Kind verbrandt zich in de zon.	Kinderen worden goed ingesmeerd voordat ze naar buiten gaan en het protocol warmtebeleid wordt toegepast.	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Kind eet van giftige plant of struik.	Giftige planten en struiken worden verwijderd en staan buiten bereik van kinderen.	B1	PM'er	01-01-2020
	Onbevoegden op grote buitenruimte	Gemeentelijke onderhoudsdiensten en derden dienen zich eerst te melden bij de beheerder alvorens zij achterom het buitenterrein opkomen. De beheerder maakt op zijn beurt melding bij het kinderdagverblijf.	B2	Beheerder, PM'er	01-01-2020
	Kind komt in gevaarlijke open putten terecht	Onder een aantal regenpijpen bevinden zich grove gaten tbv afvoer. Door kadering middels hekwerk van buitenspeelruimte voor het kinderdagverblijf zijn deze putten niet toegankelijk voor de kinderen	B2	PM'er	01-01-2020
	Kind komt in aanraking met de grasmaaier	De grasmaaier wordt enkel gebruikt wanneer de kinderen niet buiten zijn.	B2	Houder	01-01-2020
<b>Sanitair kinderen/ meubilair</b>	Kind draait zich van de aankleedtafel af.	Er is altijd iemand bij de kinderen aanwezig, de benodigheden worden vooraf klaargelegd en er wordt gebruik gemaakt van een aankleedkussen.	B1	PM'er	01-01-2020
	Kind stoot zich tegen (scherpe)	Aankleedtafel staat niet in de looproute.	B2	PM'er	01-01-2020

	hoek van de aankleedtafel.				
	De aankleedtafel is niet stabiel en valt om.	De aankleedtafel is stabiel en er is altijd toezicht.	B1	PM'er	01-01-2020
	De aankleedtafel is niet stevig en stort in.	De aankleedtafel wordt regelmatig gecontroleerd, indien nodig wordt deze vervangen.	B1	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Kind valt van het trapje van de aankleedtafel.	Trapje is voorzien van goede leuning, dichte trede. Er is altijd begeleiding aanwezig bij naar boven en beneden klimmen.	B2	PM'er	01-01-2020
	Kind klautert zonder toezicht op de aankleedtafel.	De trap wordt na gebruik altijd opgeborgen. Er is altijd begeleiding aanwezig.	B2	PM'er	01-01-2020
<b>Sanitair kinderen/overig</b>	Kind glijdt uit over een gladde vloer.	Er wordt niet schoongemaakt in het bijzijn van kinderen.	B2	PM'er	01-01-2020
	Kind brandt zich aan heet water.	De sanitaire ruimte bevindt zich buiten de leefruimte. Er is enkel een koud watervoorziening. Bij de wasbak van de aankleedtafel is er altijd begeleiding aanwezig.	B2	PM'er	01-01-2020
	Kind stopt kleine voorwerpen in de mond.	Kleine voorwerpen worden buiten bereik van kinderen opgeborgen.	B1	PM'er	01-01-2020
	Kind heeft toegang tot lotions, alcohol of schoonmaakartikelen.	Lotions etc. worden altijd buiten bereik van kinderen opgeborgen.	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Kind snuffelt in afvalbakje.	Er wordt gebruik gemaakt van een dichte (luier)emmer.	B2	PM'er	01-01-2020
<b>Keuken/Verbranding</b>	Kind loopt brandwonden op door de waterkoker over zich heen te trekken.	Waterkoker is hoog en naar achteren toe geplaatst, zodat de kinderen er niet bij kunnen.	B1	PM'er	01-01-2020
	Kind brandt zich aan heet water.	Er is geen opstapmogelijkheid in de buurt van de keuken.	B1	PM'er	01-01-2020
	Kind krijgt hete thee over zich heen.	Er is een afspraak gemaakt over dat de thee niet op de groep wordt gezet, op schoot	B1	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020

		wordt er geen thee gedronken en de kopjes worden ver achter het aanrecht gezet.			
<b>Keuken/ overig</b>	Kind snijdt zich aan een mes.	De messen worden achter in de ladekast opgeborgen.	B1	PM'er	01-01-2020
	Kind drinkt schoonmaakmiddel.	De schoonmaakmiddelen worden in een gesloten kast opgeborgen. De kastdeur wordt altijd afgesloten. Er zijn afspraken gemaakt over dat de gifwijzer wordt gebruikt.	B1	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Kind glijdt uit over gladde vloer.	Er is afgesproken dat als er gemorst wordt, dat dit direct wordt opgeruimd. Kinderen lopen binnen met pantoffels.	B2	PM'er	01-01-2020
	Kind opent vuilnisemmer.	De keuken is in de groep, de leidsters houden de kinderen in de gaten. De vuilnisemmer is hoog voor kinderen	B2	PM'er	01-01-2020
	Kind trekt plastic zak over het hoofd.	Plastic zakken zijn opgeborgen in kastjes met veiligheidshaak	B1	PM'er	01-01-2020
<b>Sanitair volwassen</b>	Kind drinkt van schoonmaakmid delen	Schoonmaakmiddelen worden opgeborgen waar kinderen niet bij kunnen.	B1	PM'er	01-01-2020
	Kind eet van toiletblokje.	Er wordt geen gebruik gemaakt van toiletblokken.	B2	PM'er	
	Kind snuffelt in afvalbakje.	De sanitaire ruimte bevindt zich buiten de leefruimte. Kinderen kunnen daar niet zonder begeleiding komen	B2	PM'er	01-01-2020
<b>Kantoor/ giftige stoffen</b>	Kind eet medicijnen uit tas medewerker.	Tassen worden opgeborgen in kasten waar kinderen niet bij kunnen.	B1	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Kind eet sigaretten op.	Tassen worden opgeborgen in kasten waar kinderen niet bij kunnen.	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
<b>Kantoor/ overig</b>	Kind stopt kleine voorwerpen in de mond.	Kantoor bevindt zich buiten de opvang	B1	PM'er, Leidinggevende	
	Kind snijdt zich aan kantoorartikelen.	Kantoor bevindt zich buiten de opvang	B1	PM'er, Leidinggevende	



<b>Bergruimte</b>	Kind drinkt van schoonmaakmiddelen	De bergruimte is niet toegankelijk voor kinderen en wordt altijd afgesloten. De schoonmaakmiddelen zijn hoog opgeborgen.	B2	PM'er	01-01-2020
	Kind klimt in wasdroger	De bergruimte is niet toegankelijk voor kinderen en wordt altijd afgesloten	B2	PM'er	01-01-2020
<b>Omgeving</b>	Kind moet oversteken tussen geparkeerde auto's.	De kinderen mogen niet zonder begeleiding de straat op. Het hek wordt door de leidster geopend en gesloten. Bij uitstapjes worden kinderen eerst in de kinderwagen gezet. Er is altijd voldoende begeleiding.	A1	PM'er	01-01-2020
	Kind rent de weg op als het wordt opgehaald.	De kinderen mogen niet zonder begeleiding de straat op. Het hek wordt door ouder geopend en gesloten.	A1	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Kind raakt betrokken bij een ongeval bij een uitstapje buiten de deur.	Bij uitstapjes worden kinderen met gordeltjes vastgezet in de kinderwagen. Er wordt het goede voorbeeld gegeven bij uitstapjes m.b.t. de verkeersregels.	A1	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Kind rent al spelend de straat op.	De kinderen mogen niet zonder begeleiding de straat op. Het hek wordt door de leidster geopend en gesloten. Er is een afspraak gemaakt met de kinderen dat ze op de stoep moeten blijven. Bij uitstapjes is er altijd voldoende begeleiding.	A1	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
<b>Omgeving/ ondergrond</b>	Kind struikelt over een oneffenheid.	Kapotte tegels worden vervangen.	A2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Kind glijdt uit op een natte plek.	bij sneeuw / ijs wordt door de beheerder gestrooid.	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
	Kind bezeert zich aan zwerfvuil.	De beheerder wordt gewaarschuwd als er teveel zwerfvuil wordt gesignaleerd.	B2	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020



**Plan van Aanpak: R.I.&E. Gezondheid**

Vestiging	Kinderdagverblijf Wonderlief Apeldoorn
Periode inventarisatie	Januari 2020
Datum plan van aanpak	01-01-2020
Planning	Periodiek overleg en monitoring

locatie/ ruimte	risico/omschrijving	te nemen maatregel / actie	verantwoor- delijk	streef datum
Hele locatie	Kind komt via ongewassen handen van de groepsleiding in contact met ziektekiemen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zorgdragen voor goede handhygiëne.</li> <li>• Handen wassen op cruciale momenten.</li> <li>• Protocol hygiëne wordt gevolgd.</li> <li>• Notitie hygiëne wordt één maal per jaar met het team besproken.</li> <li>• De leidsters hebben monddoekjes en tissues op de groep.</li> </ul>	PM'er, Leidinggeven de	01-01-2020
Hele locatie	Kind komt via onzorgvuldig gewassen handen van groepsleiding in contact met ziektekiemen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zorgdragen voor goede handhygiëne.</li> <li>• handen wassen op cruciale momenten</li> <li>• Protocol hygiëne wordt gevolgd.</li> <li>• Notitie hygiëne wordt één maal per jaar met het team besproken.</li> </ul>	PM'er, Leidinggeven de	01-01-2020
Hele locatie	Kind komt in contact met ziektekiemen van zieke groepsleiding.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zorgdragen voor goede handhygiëne.</li> <li>• handen wassen op cruciale momenten</li> <li>• Protocol hygiëne wordt gevolgd</li> <li>• Notitie hygiëne wordt één maal per jaar met het team besproken.</li> </ul>	PM'er, Leidinggeven de	01-01-2020
Hele locatie	Kind komt in contact met pus of vocht uit blaasjes/ wondjes van ander kind.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wond goed afdekken zodat kans op contact minimaal wordt.</li> <li>• goede handhygiëne handhaven.</li> </ul>	PM'er	01-01-2020
Hele locatie	Kind komt in contact met ziektekiemen door aanhoesten of niezen door groepsleiding.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• goede nies en hoesthygiëne</li> <li>• telkens een nieuw papieren zakdoekje gebruiken volgens beleid</li> <li>• handen wassen na hoesten/niezen en neus snuiten.</li> <li>• in de binnenkant van de elleboog niezen</li> </ul>	PM'er	01-01-2020

Hele locatie	Kind komt in contact met ziektekiemen door aanhoesten of niezen door ander kind.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• goede nies en hoesthygiëne aanleren</li> <li>• telkens een nieuw papieren zakdoekje gebruiken volgens beleid</li> <li>• handen wassen na hoesten/niezen en neus snuiten.</li> <li>• in de binnenkant van de elleboog niezen</li> </ul>	PM'er	01-01-2020
Hele locatie	Kind komt via snot van ander kind in contact met ziektekiemen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• goede nies en hoesthygiëne</li> <li>• telkens een nieuw papieren zakdoekje gebruiken volgens beleid</li> <li>• handen wassen na hoesten/niezen en neus snuiten.</li> <li>• in de binnenkant van de elleboog niezen</li> </ul>	PM'er	01-01-2020
Hele locatie	Kind komt door gezamenlijk gebruik van zakdoek in contact met ziektekiemen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• goede nies en hoesthygiëne</li> <li>• telkens een nieuw papieren zakdoekje gebruiken volgens beleid</li> <li>• handen wassen na hoesten/niezen en neus snuiten.</li> <li>• in de binnenkant van de elleboog niezen</li> </ul>	PM'er	01-01-2020
Beneden groep	Kind komt via spuugdoekje of slab van ander kind in contact met ziektekiemen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Telkens een nieuw schoon spuugdoekje gebruiken</li> <li>• doekjes na gebruik opruimen.</li> </ul>	PM'er	01-01-2020
Hele locatie	Kind komt via washandje waarmee handen of monden van meerdere kinderen gewassen worden in contact met ziektekiemen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Er wordt geen gebruik gemaakt van washandjes</li> </ul>	PM'er	01-01-2020
Hele locatie	Kind raakt besmet via ander kind dat met ongewassen handen van toilet komt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kinderen leren handen wassen na bezoek toilet en controleren.</li> <li>• Kind waar nodig begeleiden en regels bespreken</li> <li>• Hygiëne regels handhaven door te bespreken met het team.</li> </ul>	PM'er	01-01-2020
Hele locatie	Kind raakt besmet met ziektekiemen via ander kind dat met onzorgvuldig	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kinderen leren handen wassen na bezoek toilet en controleren.</li> </ul>	PM'er	01-01-2020

	gewassen handen van toilet komt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hygiëne regels handhaven door te bespreken met het team.</li> </ul>		
Hele locatie	Kind komt door gebruik van grote closetpot in contact met ontlasting of urine.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kinderen leren handen wassen na bezoek toilet en controleren.</li> <li>Kind waar nodig begeleiden en regels bespreken</li> <li>Hygiëne regels handhaven door te bespreken met het team.</li> </ul>	PM'er	01-01-2020
Hele locatie	Kind komt door aanraken vuile luier in contact met ontlasting/urine.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vuile luiers gelijk weggooien in de afgesloten luieremmer.</li> </ul>	PM'er	01-01-2020
Hele locatie	Kind komt door verontreinigde verschoontafel/aankleedkussen in contact met ontlasting/urine.	<ul style="list-style-type: none"> <li>De verschoonplek wordt na ieder kind of gebruik gereinigd met desinfectie.</li> </ul>	PM'er	01-01-2020
Hele locatie	Kind komt door (onzorgvuldig)gewassen handen in contact met ontlasting/urine.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kinderen leren handen wassen na bezoek toilet en controleren.</li> <li>Kind waar nodig begeleiden en regels bespreken m.b.v. pictogrammen.</li> <li>Hygiëne regels handhaven door bespreken met team.</li> </ul>	PM'er, Leidinggeven de	01-01-2020
Hele locatie	Kind komt via het afdrogen van handen aan een vuile handdoek of gebruik vuile kraan in contact met ziektekiemen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kinderen leren handen wassen na bezoek toilet en controleren.</li> <li>Kind waar nodig begeleiden en regels bespreken m.b.v. pictogrammen..</li> <li>Hygiëne regels handhaven door te bespreken met het team.</li> </ul>	PM'er, Leidinggeven de	01-01-2020
Hele locatie	Kind komt via speelgoed dat wordt meegenomen naar het toilet in contact met ziektekiemen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Voorkomen dat de kinderen speelgoed meenemen naar het toilet of de verschoonruimte.</li> </ul>	PM'er	01-01-2020
Hele locatie	Kind krijgt door het eten van onhygiënisch bereid voedsel ziektekiemen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zorgdragen voor goede hygiëne,</li> <li>handen wassen op cruciale momenten.</li> <li>Protocol hygiëne wordt gebruikt.</li> <li>Werken volgens de hygiëne code.</li> </ul>	PM'er, Leidinggeven de	01-01-2020

Hele locatie	Kind krijgt gifstoffen of ziektekiemen binnen door het eten van bedorven voedsel.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zorgdragen voor goede hygiëne,</li> <li>• handen wassen op cruciale momenten.</li> <li>• Protocol hygiëne wordt gebruikt.</li> <li>• Werken volgens de hygiëne code.</li> </ul>	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
Beneden groep	Baby krijgt ziektekiemen binnen door meegebrachte moedermelk, (thuis) bereide poedermelk, onhygiënisch bereide flesvoeding, onzorgvuldig gereinigde fles/speen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Werken volgens de hygiëne code en volgens het protocol zuigelingenvoeding.</li> <li>• Aangemaakte zuigelingenvoeding wordt niet aangenomen door de aangepaste hygiëncode.</li> <li>• Flessen en spenen worden dagelijks uitgekookt.</li> </ul>	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
Hele locatie	Kind krijgt door gebruik andermans drinkbeker, fles of bestek ziektekiemen binnen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kinderen hebben eigen servies tijdens de eetmomenten</li> <li>• flessen staan op eigen naam gestickerd.</li> </ul>	PM'er	01-01-2020
Hele locatie	kind komt door aanraken afval in contact met ziektekiemen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zorgdragen voor goede hygiëne,</li> <li>• handen wassen op cruciale momenten.</li> <li>• Protocol hygiëne wordt gebruikt.</li> </ul>	PM'er	01-01-2020
Hele locatie	Kind komt via vuile vaatdoek in contact met ziektekiemen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De vaatdoeken worden na gebruik uitgespoeld met heet water en gaat daarna de wasmachine in.</li> <li>• Elke dag hangt er een schone vaatdoek.</li> </ul>	PM'er	01-01-2020
Hele locatie	Kind krijgt door gebruik vuile of andermans fopspeen ziektekiemen binnen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Werken volgens de hygiëne code.</li> <li>• De fopspeen worden uitgekookt en regelmatig vervangen.</li> <li>• De fopspeen worden gescheiden opgeborgen.</li> </ul>	PM'er	01-01-2020
Hele locatie	Kind komt door gezamenlijk gebruik van het beddengoed in contact met ziektekiemen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zichtbaar vuil beddengoed wordt meteen verschoond.</li> <li>• Ieder bed is voorzien van een naamplaatje, ieder kind heeft een eigen bed.</li> </ul>	PM'er	01-01-2020
Hele locatie	Kind komt via vuil speelgoed in contact met ziektekiemen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zorgdragen voor een goede hygiëne</li> <li>• controleren of speelgoed schoon is.</li> <li>• Vuil speelgoed wordt direct schoongemaakt.</li> </ul>	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Notitie hygiëne wordt één keer per jaar met team besproken.</li> <li>• Beschadigd, oud of kapotte speelgoed meteen vervangen.</li> </ul>		
Hele locatie	Kind komt via onzorgvuldig of niet gewassen stoffen speelgoed/knuffels in contact met ziektekiemen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Er wordt geen of weinig knuffels of stoffen speelgoed aangeschaft.</li> <li>• Knuffels en stoffen speelgoed wordt regelmatig gecontroleerd</li> <li>• maandelijks gewassen op 60 graden.</li> </ul>	PM'er	01-01-2020
Buiten	Kind komt via met ontlasting vervuild en zichtbaar vervuild zwemwater in contact met ziektekiemen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Er wordt gebruik gemaakt van zwemluiers.</li> <li>• Badjes worden dagelijks verschoond</li> <li>• bij tussentijdse vervuiling meteen verschonen.</li> <li>• Badjes worden na gebruik droog opgeborgen.</li> </ul>	PM'er	01-01-2020
Buiten	Kind krijgt ziektekiemen binnen doordat waterspeelgoed aanzet tot het drinken van zwemwater.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Er wordt gebruik gemaakt van geschikte/juiste speelgoed voor in de badjes.</li> </ul>	PM'er, Leidinggeven de	01-01-2020
Buiten	Kind komt door eten, drinken/snoepen in het badje in contact met ziektekiemen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kinderen krijgen geen eten/ drinken in het badje.</li> </ul>	PM'er	
Buiten	Kind komt via (uitwerpselen van) ongedierte in contact met ziektekiemen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Afval wordt in gesloten zakken meteen in de container opgeborgen.</li> <li>• Er wordt geen etensresten achtergelaten.</li> <li>• Uitwerpselen van ongedierte wordt meteen opgeruimd.</li> </ul>	PM'er	01-01-2020
Buiten	Kind komt door bijten of krabben dier in contact met ziektekiemen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Er is altijd voldoende begeleiding bij het voeren van dieren.</li> </ul>	PM'er	01-01-2020
Hele locatie	Kind verblijft in een ruimte die bedompt ruikt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Er wordt regelmatig geventileerd door de deuren open te zetten.</li> </ul>	PM'er	01-01-2020
Hele locatie	Kind verblijft in een te koude ruimte.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De PM'ers houden de temperatuur in de gaten.</li> <li>• Er zijn voldoende radiatoren aanwezig.</li> <li>• Als de ruimte te koud wordt, worden de radiatoren hoger gezet.</li> </ul>	PM'er	01-01-2020

Hele locatie	Kind verblijft in een te warme ruimte.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De PM'ers houden de temperatuur van de ruimtes in de gaten.</li> <li>• Bij te warme ruimtes, worden de deuren opengezet en de airco aangezet om voor verkoeling te zorgen.</li> </ul>	PM'er	01-01-2020
Hele locatie	Kind verblijft in een muffe, vochtige ruimte.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De PM'ers houden de ruimtes in de gaten.</li> <li>• Bij het ontdekken van muf, vochtige ruimte wordt er meteen geventileerd.</li> </ul>	PM'er	01-01-2020
Hele locatie	Kind verblijft in een te droge ruimte.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alle ruimtes worden dagelijks goed gelucht.</li> <li>• De ramen beschikken over mechanische roosters die zorgen voor voldoende luchtcirculatie en -ventilatie</li> <li>• Er staan altijd ventilatieroosters of deuren open ter ventilatie van de ruimte.</li> <li>• De luchtvochtigheid is goed.</li> </ul>	PM'er	01-01-2020
Hele locatie	Kind komt in aanraking met allergieën via stoffering van verblijfsruimtes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De ruimte wordt goed schoongemaakt en gelucht.</li> </ul>	PM'er	01-01-2020
Hele locatie	Kind verblijft in stoffige ruimte.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De ruimtes worden elke dag afgestoft, gestofzuigd en gedweild.</li> </ul>	PM'er	01-01-2020
Hele locatie	Kind wordt blootgesteld aan lawaai.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Er is standaard geen geluidsoverlast.</li> <li>• Is dit wel het geval, dan wordt er een passende oplossing gezocht voor dat moment.</li> </ul>	PM'er	01-01-2020
Hele locatie	Kind verblijft in een ruimte tijdens schoonmaakwerkzaamheden.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tijdens schoonmaakwerkzaamheden mogen de kinderen naar een andere hoek.</li> </ul>	PM'er	01-01-2020
Hele locatie	Kind komt in contact met allergenen via het beddengoed.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ieder kind heeft zijn eigen bedje en beddengoed.</li> <li>• Beddengoed wordt wekelijks gewassen.</li> </ul>	PM'er	01-01-2020
Hele locatie	Kind komt in contact met allergenen of huisstofmijten via knuffels.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Knuffels worden regelmatig gewassen.</li> </ul>	PM'er	01-01-2020
Buiten	Kind wordt blootgesteld aan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De kans is er bij het buiten spelen.</li> </ul>	PM'er	01-01-2020



	stufmeel van gras, onkruid of bomen die een allergie kunnen oproepen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Er bevindt onkruid in de tuin.</li> </ul>		
Buiten	Kind komt via in zandbak aanwezige ontlasting (hond/kat) in contact met ziektekiemen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wanneer er geen gebruik wordt gemaakt van de zandbak, wordt de zandbak dichtgemaakt.</li> <li>• Er wordt tijdens het spelen in de zandbak niet gegeten en gedronken.</li> <li>• Voor het gebruik wordt de zandbak gecontroleerd door de PM'er.</li> <li>• De zandbak is afgeschermd tegen dieren en/of niet-bevoegden</li> </ul>	PM'er	01-01-2020
Buiten	Kind wordt gebeten door teek.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Buiten de deur dragen de kinderen beschermende kleding.</li> <li>• Bij binnenkomst worden alle kinderen gecontroleerd op beten.</li> </ul>	PM'er	01-01-2020
Buiten	Kind wordt gestoken door wesp.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bij ontdekking van een bijen- of wespennest in de buurt, dit laten bestrijden</li> <li>• beperk zoet eten en drinken.</li> <li>• Plakkerige handen of mondjes worden schoongemaakt met snoetendoekjes.</li> </ul>	PM'er	01-01-2020
Buiten	Kind krijgt een zonnesteek.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zorg voor voldoende schaduw</li> <li>• niet te lang in de zon spelen</li> <li>• hoofd beschermen door middel van een pet of doek</li> <li>• regelmatig insmeren bij het buitenspelen</li> <li>• pas activiteiten aan.</li> <li>• Warmtebeleid en UV beleid bespreken tijdens teamoverleg.</li> </ul>	PM'er, Leidinggeven de	01-01-2020
Buiten	Kind droogt uit.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bij hoge temperaturen de kinderen goed laten drinken.</li> <li>• Warmtebeleid en UV beleid uitvoeren.</li> </ul>	PM'er, Leidinggeven de	01-01-2020
Buiten	Kind verbrandt door de zon.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kinderen worden goed ingesmeerd met hoog Beschermende factor zonnecrème.</li> <li>• schaduwplekken, badjes onder parasol, gebruik</li> </ul>	PM'er, Leidinggeven de	01-01-2020

		<p>van petjes en evt. lange mouwen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Warmtebeleid en UV beleid uitvoeren.</li> </ul>		
Buiten	Kind raakt onderkoeld.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bij te koud weer niet te lang buiten laten spelen.</li> <li>• Kinderen mogen alleen naar buiten als ze goed beschermend kleding aanhebben.</li> </ul>	PM'er	01-01-2020
Buiten	Kind wordt blootgesteld aan verontreinigde buitenlucht.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bij verontreinigde buitenlucht wordt er een deskundige ingeschakeld.</li> </ul>	Leidinggeven de	01-01-2020
Hele locatie	Kind krijgt medicatie verkeerd toegediend.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Er wordt gebruik gemaakt van schriftelijke overdracht om misverstanden te voorkomen</li> <li>• Medicijnen worden toegediend op aanvraag van ouders, wanneer deze het formulier medicijnverstrekking hebben ingevuld.</li> <li>• Bij twijfel altijd de arts vragen</li> <li>• alleen medicijnen uit originele verpakking geven, bijsluiter lezen.</li> <li>• Protocol medicijnverstrekking wordt gevolgd en formulier medicijnverstrekking wordt door de ouder ingevuld.</li> <li>• Protocol zieke kinderen en medicijnverstrekking wordt één keer per jaar met het team besproken.</li> </ul>	PM'er, Leidinggeven de	01-01-2020
Hele locatie	Kind krijgt bedorven medicamenten toegediend.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Er wordt gebruik gemaakt van schriftelijke overdracht om misverstanden te voorkomen</li> <li>• ouders worden goed gevraagd voor evt. momenten gebruiksaanwijzing,</li> <li>• alleen medicijnen uit originele verpakking geven, bijsluiter lezen.</li> <li>• Bij twijfel altijd bij de arts navragen.</li> </ul>	PM'er, Leidinggeven de	01-01-2020

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Overeenkomst gebruik geneesmiddelen wordt door de ouder ingevuld.</li> <li>• Beleid zieke kinderen/ medicijnverstrekking wordt één keer per jaar met het team besproken.</li> </ul>		
Hele locatie	Kind krijgt paracetamol zonder diagnose.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Paracetamol wordt toegediend op aanvraag van ouders, wanneer deze het formulier medicijnverstrekking hebben ingevuld</li> </ul>	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
Hele locatie	Kind wordt niet/ onjuist medisch behandeld door onvolledige of onjuiste medische dossiers.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Protocol medicijnverstrekking wordt gevolgd en het formulier medicijnverstrekking wordt door ouders ingevuld.</li> <li>• Kinderen mogen niet medisch behandeld worden door ongediplomeerd personeel.</li> <li>• Dossier wordt actueel gehouden.</li> </ul>	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
Hele locatie	Kind wordt ondeskundig medisch behandeld door personeel.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Er wordt gebruik gemaakt van schriftelijke overdracht om misverstanden te voorkomen</li> <li>• ouders worden goed gevraagd voor evt. momenten gebruiksaanwijzing,</li> <li>• alleen medicijnen uit originele verpakking geven, bijsluiters lezen.</li> <li>• Formulier medicijnverstrekking wordt door de ouder ingevuld.</li> <li>• Protocol zieke kinderen/ medicijnverstrekking en calamiteiten algemeen wordt één keer per jaar met het team besproken.</li> </ul>	PM'er, Leidinggevende	01-01-2020
Hele locatie	kind komt via koortsthermometer in contact met ziektekiemen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Er wordt gebruik gemaakt van hoesjes en wordt na gebruik met alcohol gedesinfecteerd.</li> </ul>	PM'er	01-01-2020
Hele locatie	Kind komt in contact met ziektekiemen via zalf of crème.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Er wordt gebruik gemaakt van plastic handschoenen en protocol hygiëne wordt gevolgd.</li> </ul>	PM'er	01-01-2020

Hele locatie	Kind komt door onhygiënische wondverzorging in contact met andermans bloed of wondvocht.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zorg voor goed hygiënische omstandigheden bij wondverzorging</li> <li>• wond afdekken en bij contact hygiëneregels in acht nemen.</li> </ul>	PM'er	01-01-2020
--------------	--	---	-------	------------